

**ZARZĄDZENIE Nr 54 /2018**  
**Dyrektora Zakładu Karnego w Żytkowicach**  
z dnia 28 czerwca 2018 roku  
**w sprawie porządku wewnętrznego w Zakładzie Karnym w Żytkowicach**  
**oraz w Oddziale Zewnętrznym w Pionkach**

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2017 r. poz. 631 ze zm.) w związku z art. 73 §2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 652) oraz § 14 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2016 roku w sprawie regulaminu organizacyjno - porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności (Dz. U. z 2016 r. poz. 2231) zarządza się, co następuje:

**Rozdział I**  
**Przepisy ogólne**

§ 1. W Zakładzie Karnym w Żytkowicach, zwanym dalej "zakładem karnym", wyodrębnia się:

1. Oddział Penitencjarny nr I, w skład którego wchodzi:
  - 1) pawilon A
  - 2) pawilon C
2. Oddział Penitencjarny nr II, w skład którego wchodzi:
  - 1) pawilon B
  - 2) pawilon D.

**Część A. Porządek wewnętrzny dla Zakładu Karnego w Żytkowicach**

**Rozdział II**  
**Godziny oraz sposób przeprowadzania apelu porannego i wieczornego**

- § 2. 1. Apel poranny przeprowadzany jest w godzinach 06:30 - 06:45, apel kontrolny przeprowadzany jest w godzinach 14:00 - 14:30, zaś apel wieczorny przeprowadzany jest w godzinach 18:30 - 18:45.
2. Przeprowadzenie apeli poprzedza ciągły sygnał dzwonka oraz słowne ogłoszenie przez oddziałowego.
  3. Koniec apelu ogłaszany jest słownie przez oddziałowego oraz ciągłym sygnałem dzwonka.
  4. W trakcie apelu skazani stoją twarzą w kierunku drzwi, ubrani w długie spodnie oraz co najmniej koszulkę z krótkim rękawem.
  5. Łóżka skazanych w trakcie apelu jak i pory dziennej mają być zaśnie.
  6. Urządzenia audiowizualne na czas trwania apeli mają być wyłączone.

**Rozdział III**  
**Godziny przeznaczone na sen, pracę, naukę, zajęcia kulturalno-oświatowe,**  
**sportowe oraz zajęcia własne skazanego**

§ 3. Godziny przeznaczone na sen: 22:00 - 06:00.

§ 4. Godziny pracy skazanych określone są w odrębnych grafikach dostosowanych do poszczególnych grup skazanych.

§ 5. Zajęcia kulturalno-oświatowe, sportowe i zajęcia własne realizowane są zgodnie z następującym rozkładem dnia:

godz. 04:30 - pobudka dla pracujących w kuchni,  
godz. 06:00 - pobudka dla pozostałych skazanych,  
godz. 06:30 - 06:45 - apel poranny,  
godz. 08:00 - 08:30 - prace porządkowe w oddziałach mieszkalnych,  
godz. 09:00 - 13:00 - spacer, zajęcia K-O, rekreacyjne i zajęcia własne,  
godz. 14:00 - 14:30 - apel kontrolny,  
godz. 15:00 - 17:00 - zajęcia w ramach oddziałów mieszkalnych,  
godz. 17:15 - 18:15 - spacer dla skazanych zatrudnionych,  
godz. 17:45 - 18:30 - prace porządkowe w oddziałach mieszkalnych,  
godz. 18:30 - 18:45 - apel wieczorny,  
godz. 19:00 - 22:00 - zajęcia własne, toaleta wieczorna,  
godz. 20:30 - cisza nocna dla pracujących w kuchni,  
godz. 22:00 - cisza nocna.

§ 6. Ciepła woda w oddziałach mieszkalnych włączana jest w godzinach 06:00 - 09:00 oraz 18:00 - 20:00, a także po zakończonym obiedzie na czas 30 minut.

#### Rozdział IV

##### **Godziny i miejsce spożywania posiłków dostarczanych przez administrację zakładu karnego**

§ 7. 1 Posiłki dla osadzonych dostarczane są przez administrację zakładu karnego w następujących godzinach:

06:00 - 06:30 śniadanie dla osadzonych zatrudnionych  
07:15 - 08:00 śniadanie  
13:15 - 14:00 obiad  
16:00 - 17:00 obiad dla osadzonych zatrudnionych  
17:00- 17:45 kolacja.

2. Posiłki skazani spożywają w celach mieszkalnych, jedynie osadzeni zatrudnieni w tych godzinach w kuchni spożywają posiłki w miejscu pracy.

3. Skazani zatrudnieni - podczas wydawania śniadania otrzymują posiłek w zamian kolacji w formie suchego prowiantu.

4. W trakcie wydawania posiłków osadzeni przebywają w celach mieszkalnych oczekując na wezwanie przez oddziałowego celem pobrania posiłku.

#### Rozdział V

##### **Godziny, miejsce i sposób poruszania się po terenie zakładu karnego**

§ 8. 1. Cele mieszkalne skazanych pozostają otwarte przez całą dobę.

2. Skazani poruszają się swobodnie w oddziałach mieszkalnych, w których są zakwaterowani.

3. Poza oddziałem mieszkalnym osadzeni poruszają się pod dozorem funkcjonariusza. Grupy skazanych poruszają się w zwartym szyku. W trakcie przemarszu zabronione jest palenie wyrobów tytoniowych oraz prowadzenie głośnych rozmów.

4. Osadzeni zatrudnieni w jednostce (z wyłączeniem osadzonych zatrudnionych w bezpośrednim kontakcie z żywnością oraz zatrudnionych w oddziałach mieszkalnych) w godzinach pracy noszą kamizelki odblaskowe.
5. W trakcie wykonywania prac porządkowych w oddziałach mieszkalnych skazani nie wykonujący tych prac przebywają w celach mieszkalnych.
6. Po ogłoszeniu ciszy nocnej osadzeni przebywają w wyznaczonych celach mieszkalnych za wyjątkiem korzystania z pomieszczeń sanitarnych i palarni.

## Rozdział VI

### **Godziny, miejsce i sposób odbywania spacerów oraz korzystania z kąpeli**

- § 9. 1. Skazani korzystają ze spacerów w godzinach 09:00 - 13:00 na terenie przeznaczonym do zajęć rekreacyjnych.
2. Spacer dla skazanych zatrudnionych realizowany jest w godzinach 17:15 - 18:15, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu chęci skorzystania ze spaceru.
  3. W okresie od 1 kwietnia do 30 września zezwala się na wyjście na spacer w krótkich spodenkach i zdjęcie koszulki.
  4. Zabrania się wnoszenia na spacer rzeczy będących wyposażeniem cel mieszkalnych.
  5. Skazani uczestniczący w zajęciach rekreacyjnych poruszają się w obuwiu sportowym.

§ 10. 1. Kąpiel dla skazanych zakwaterowanych w pawilonie B i C odbywa się w poniedziałki i środy w godzinach 09:00 - 12:45.

2. Skazani zakwaterowani w pawilonie A odbywają kąpiel we wtorki i piątki w godzinach 09:00 - 12:45.
3. Skazani zakwaterowani w pawilonie D odbywają kąpiel we wtorki i piątki w godzinach 14:30 - 18:00.
4. W przypadku, gdy dzień kąpeli jest dniem świątecznym, kąpiel odbywa się w dniu poprzedzającym.
5. Kąpiel odbywa się wyłącznie w łaźniach. Kąpiel dla skazanych z pawilonów A, B, C odbywa się w łaźni znajdującej się w pawilonie C, natomiast dla skazanych z pawilonu D w łaźniach umieszczonych w tym pawilonie.
6. Jedna grupa osadzonych bierze prysznic do 10 minut.
7. Skazani zatrudnieni na terenie zakładu karnego odbywają kąpiel w miejscu zatrudnienia.
8. Skazani zatrudnieni poza terenem jednostki odbywają kąpiel po powrocie z pracy do godziny 18:00, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu chęci skorzystania z kąpeli w dniach określonych w ust. 1 - 3.

## Rozdział VII

### **Godziny i miejsce, w którym jest dozwolone palenie wyrobów tytoniowych**

- § 11. 1. Palenie wyrobów tytoniowych dozwolone jest w palarniach przez całą dobę oraz w wyznaczonym miejscu na terenie przeznaczonym do zajęć rekreacyjnych.
2. Zabrania się palenia wyrobów tytoniowych w celach mieszkalnych.

## Rozdział VIII

### **Ilość i rodzaj własnej odzieży, bielizny i obuwia, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej**

- § 12. 1. Skazanym zezwala się na korzystanie z własnej odzieży, obuwia i bielizny stosownej do pory roku.
2. Skazany może posiadać w celi mieszkalnej:

- 1) obuwie:
    - a) buty sportowe w ilości 1 para,
    - b) klapki w ilości 1 para,
    - c) buty stosowne do pory roku w ilości 1 para,
  - 2) bieliznę, przez którą rozumie się majtki, skarpetki i podkoszulki według potrzeb,
  - 3) odzież własną:
    - a) marynarkę (sweter lub bluzę) w ilości 2 sztuk,
    - b) koszulę w ilości 2 sztuk,
    - c) spodnie w ilości 2 par,
  - 4) strój sportowy:
    - a) dres w ilości 1 komplet,
    - b) spodenki w ilości 2 sztuk,
    - c) koszulki (krótki rękaw, długi rękaw) w ilości 8 sztuk łącznie,
  - 5) okrycie wierzchnie (kurtkę lub płaszcz) w ilości 1 sztuka.
3. Wydanie talonu odzieżowego skazanemu uwarunkowane jest potrzebami skazanego w zależności od pory roku i stanu posiadania.
4. Ubranie nieodpowiednie do pory roku skazany zdaje do magazynu rzeczy własnych, ewentualnie za zgodą Dyrektora przekazuje rodzinie.

- § 13. 1. Skazany może pracować we własnym zakresie odzieży, bielizny i pościeli będącą jego własnością.
2. Suszenie rzeczy w celi mieszkalnej dozwolone jest w sposób nie utrudniający przeprowadzania czynności służbowych oraz w wyznaczonym miejscu na zewnątrz oddziałów mieszkalnych.

#### Rozdział IX

#### **Ilość i wymiary przedmiotów, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej oraz sposób ich przechowywania, a w razie potrzeby zasady ich używania**

- § 14. 1. Łączna ilość i wymiary rzeczy w tym żywności, znajdujących się w posiadaniu skazanego w trakcie pobytu w zakładzie karnym, w celi mieszkalnej i magazynie rzeczy własnych osadzonych nie może przekraczać 30 kg. oraz pojemności torby transportowej o kubaturze 0,17 m<sup>3</sup>.
2. Skazani w celi mieszkalnej mogą posiadać poza przedmiotami wymienionymi w art. 110a §1 kkw następujące rzeczy:
- 1) torbę turystyczną o kubaturze do 0,17 m<sup>3</sup>,
  - 2) opakowanie plastikowe, po napoju -1 sztuka,
  - 3) ręcznik prywatny 1 sztuka o maksymalnych wymiarach 70 x 140 cm i 1 komplet pościeli prywatnej (po zdaniu odpowiedników skarbowych do magazynu),
  - 4) 9 litrów napojów w postaci soków, nektarów, napojów gazowanych i niegazowanych, mleka oraz wody, oprócz artykułów żywnościowych o ciężarze nie przekraczającym 6 kg.,
  - 5) do 10 sztuk przedmiotów kultu religijnego o wymiarach nie większych niż 250 x 150 mm,
  - 6) do 5 sztuk książek własnych,
  - 7) prasę o łącznej wadze do 0,5 kg.,
  - 8) czajnik elektryczny o mocy do 1300 W (1 sztuka w celi mieszkalnej, chęć otrzymania ww. sprzętu osadzeni zgłaszają funkcjonariuszowi odpowiedzialnemu za realizację zadań kwatermistrzowskich w oddziałach mieszkalnych),

9) skazani posiadający zezwolenia na użytkowanie odtwarzaczy płyt DVD lub CD mogą posiadać w celi mieszkalnej do 10 płyt. W magazynie może znajdować się 10 sztuk płyt, a otrzymanie nowych możliwe jest dopiero po wydaniu poza teren jednostki penitencjarnej ich nadmiaru wskazanej osobie.

3. Ponadto po uzyskaniu zgody Dyrektora mogą posiadać:

1) własne wyłącznie plastikowe sztućce - 1 komplet,

2) odbiornik telewizyjny, którego przekątna ekranu nie może być większa niż 19 cali przystosowany do odbioru sygnału DVBT wraz z pilotem oraz przewód antenowy z właściwymi wtykami o długości do 2 metrów,

3) discman wraz ze słuchawkami i zasilaczem,

4) grę telewizyjną albo odtwarzacz płyt DVD z pilotem (bez funkcji telewizora lub monitora) albo radioodtwarzacz (1 sztuka w celi mieszkalnej) z zespolonymi głośnikami o maksymalnych wymiarach 55 x 35 x 25 cm. Sprzęt ten nie może posiadać wbudowanej łączności bezprzewodowej typu wi - fi lub podobnej oraz nie może posiadać możliwości rejestracji dźwięku i obrazu.

4. Sprzęt, o którym mowa w ust. 2 i 3 nie może posiadać jakichkolwiek modyfikacji oraz umożliwiać rejestrowanie obrazu i dźwięku.

5. Uzyskanie zgody na posiadanie jakiegokolwiek sprzętu ma charakter fakultatywny.

6. Sprzęt może być użytkowany wyłącznie w celi mieszkalnej, w której osadzony jest zakwaterowany. W przypadku zmiany miejsca użytkowania lub korzystania ze sprzętu w sposób sprzeczny z wymogami bezpieczeństwa i niezgodny z jego przeznaczeniem zgoda na posiadanie może zostać cofnięta.

7. Skazany zobowiązany jest do sprawowania osobistej pieczy nad posiadanymi rzeczami. W przypadku stwierdzenia, że skazany konwojowany posiada rzeczy wykraczające poza limity określone w ust. 1, stosuje się przepisy art. 110a §3 kkw.

8. Wydawanie osadzonym sprzętu RTV z magazynu odbywa się w piątki w godzinach 10:00 - 18:00. W przypadku gdy piątek jest dniem wolnym od pracy wydawanie sprzętu odbywa się w dzień poprzedzający.

9. Wydawanie paczek odzieżowych, realizowanie próśb i załatwianie innych spraw osadzonych w magazynie rzeczy własnych odbywa się we wtorki w godzinach 09:00 - 15:00 oraz w czwartki w godzinach 10:00 - 18:00.

10. Wydawanie rzeczy poza teren jednostki następuje w dni robocze w godzinach 08:00 - 15:00 za pośrednictwem magazynu.

11. W celach mieszkalnych zabrania się gromadzenia jakichkolwiek lekarstw oraz nie nadającej się do spożycia żywności.

12. Zabrania się naklejania oraz wieszania na ścianach, drzwiach i sprzęcie kwaterunkowym plakatów, ilustracji, zdjęć i naklejek oraz przechowywania artykułów spożywczych na parapetach wewnętrznych i zewnętrznych okien cel mieszkalnych oraz w oknach cel mieszkalnych.

13. Niedozwolone jest posiadanie przez osadzonych w celi mieszkalnej zwierząt oraz roślin.

## Rozdział X

### **Dni, godziny i miejsce przyjmowania skazanych przez dyrektora i innych przełożonych, lekarzy oraz sposób składania pisemnych wniosków, skarg i próśb**

§ 15. Dyrektor oraz kierownicy poszczególnych działów przyjmują skazanych w dniach i godzinach urzędowania, a osadzonych zatrudnionych przed wyjściem do pracy lub po powrocie z pracy. Rozmowy te odbywają się w pokojach wychowawców.

§ 16. 1. Przyjęcia lekarskie odbywają się w pomieszczeniach Ambulatorium z Izbą Chorych oraz w gabinecie lekarskim w pawilonie D w dniach i godzinach pracy Ambulatorium.

2. Leki wydawane są od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 10:00, dla pawilonów A i B w dyżurkach oddziałowych, dla pawilonu C w Ambulatorium z Izbą Chorych tego pawilonu, natomiast dla pawilonu D w gabinecie lekarskim znajdującym się w tym pawilonie.

3. W przypadku nieobecności personelu medycznego jednorazowe dawki leków wydawane są osadzonemu przez oddziałowego danego oddziału. W takich przypadkach osadzony zobowiązany jest zażyć leki w obecności oddziałowego.

§ 17. Pisemne wnioski, skargi i prośby osadzeni mogą składać codziennie za pośrednictwem przełożonych.

## Rozdział XI

### **Dni, godziny, miejsce i porządek przeprowadzania widzeń**

§ 18. 1. Widzenia udzielane są w sali widzeń, zgodnie z art. 105a kkw i na zasadach określonych w art. 91 pkt 8 i 9 kkw w kolejności zgłoszeń osób odwiedzających.

2. Zgłoszenia osób ubiegających się o widzenia z osadzonym przyjmowane są w godzinach 7:45 - 13:00.

3. Widzenia dla skazanych odbywają się w środy, czwartki i soboty w godzinach 08:00 - 15:00, a w niedziele i święta w godzinach 08:00 - 16:00.

4. Skazanym zatrudnionym poza terenem jednostki udziela się widzeń w soboty i niedziele.

5. W środy i czwartki w godzinach 08:00 - 15:00 odbywają się widzenia zgodnie z art. 138 §1 pkt 3 kkw dla osób posiadających wyższą nagrodę.

6. W soboty w niedziele w godzinach 08:00 - 15:00 odbywają się widzenia zgodnie z art. 138 §1 pkt 2 kkw dla osób posiadających wyższą nagrodę.

7. Zapisy na widzenia w trybie art. 138 §1 pkt 2 i 3 kkw przyjmowane są przez wychowawców zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

8. Nie udziela się widzeń w następujące dni roku kalendarzowego:

- 1) 1 stycznia - Nowy Rok,
- 2) 6 stycznia - Święto Trzech Króli,
- 3) 3 maja - Święto Narodowe Konstytucji Trzeciego Maja,
- 4) Dzień Bożego Ciała,
- 5) 15 sierpnia - Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny,
- 6) 1 listopada - Wszystkich Świętych,
- 7) 11 listopada Narodowe Święto Niepodległości,
- 8) 25 grudnia Boże Narodzenie.

9. Zabrania się osadzonym przynoszenia na widzenia zegarków.

## Rozdział XII

### **Godziny i miejsce korzystania z samoinkasujących aparatów telefonicznych oraz stanowisk komputerowych**

§ 19. 1. Skazani korzystają z samoinkasujących aparatów telefonicznych w oddziałach mieszkalnych, w których są zakwaterowani w godzinach 07:00 - 22:00, również na koszt odbiorcy, z wyłączeniem godzin na prace porządkowe, apele oraz czas wydawania posiłków.

2. Rozmowa telefoniczna prowadzona przez jednego osadzonego może trwać do 10 minut i może mieć miejsce jeden raz w ciągu dnia.

3. W przypadku przekroczenia przysługującego czasu trwania rozmowy funkcjonariusz ma prawo przerwać połączenie.

4. Rozmowy z podmiotami, o których mowa w art. 8 §3 kkw realizowane są w godzinach 08:00 - 16:00. Dopuszcza się możliwość weryfikowania numeru, z którym łączy się skazany.

§ 20. 1. Skazani korzystają z rozmów za pośrednictwem komunikatora internetowego SKYPE, znajdującego się w wyznaczonym pomieszczeniu budynku administracji w poniedziałki, wtorki i piątki w godzinach 08:00 - 13:00 z wyłączeniem dni posiedzeń Sądu Okręgowego w Radomiu.

2. Jednorazowy czas połączenia przez skazanego nie może przekraczać 30 minut.

3. Osadzony zgłasza inspektorowi działu ochrony chęć skorzystania z rozmów za pośrednictwem komunikatora internetowego SKYPE podając dane osobowe osoby bliskiej i stopień pokrewieństwa, datę i godzinę planowanego połączenia, nazwę konta w systemie SKYPE, z którym planuje się połączyć oraz uzasadnienie zgłoszenia. Ostateczny termin realizacji połączenia osadzony ustala z inspektorem.

4. W pierwszej kolejności możliwość skorzystania z połączenia za pośrednictwem komunikatora SKYPE z rodziną lub innymi osobami bliskimi zapewnia się osadzonym będącym rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci do lat 15, cudzoziemcom oraz skazanym, których rodziny lub osoby najbliższe zamieszkują w znacznej odległości od jednostki penitencjarnej lub ich sytuacja rodzinna, zdrowotna lub materialna uniemożliwia przyjazd na widzenie.

§ 21. 1. Umożliwia się skazanym korzystnie ze stanowiska komputerowego z dostępem do wybranych serwisów, w tym Biuletynu Informacji Publicznej Służby Więziennej w wyznaczonym miejscu tj. w świetlicy pawilonu mieszkalnego B.

2. Korzystanie przez osadzonych ze stanowiska, o którym mowa w ust. 1 odbywa się w godzinach pracy administracji, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu, według kolejności zgłoszeń.

### Rozdział XIII

#### **Dni, godziny i miejsce odprawiania nabożeństw, odbywania spotkań religijnych oraz nauczania religii**

§ 22. 1. Msze święte dla osadzonych Kapelan kościoła rzymsko - katolickiego odprawia w niedziele i święta. Nabożeństwa odbywają się w kaplicy w pawilonie D o godzinie 14:30 i są poprzedzone komunikatem ogłoszonym przez radiowęzeł.

2. Indywidualne spotkania z kapelanem odbywają się bezpośrednio po mszy świętej.

3. Nabożeństwa i spotkania religijne z przedstawicielami innych kościołów lub związków wyznaniowych odbywają się zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem posług religijnych w godzinach 09:00 - 15:00 w świetlicach pawilonów mieszkalnych B i D.

### Rozdział XIV

#### **Częstotliwość, terminy, miejsce i sposób dokonywania zakupów artykułów żywnościowych i wyrobów tytoniowych oraz przedmiotów dopuszczonych do sprzedaży w zakładzie karnym**

§ 23. 1. Osadzeni ze środków pieniężnych posiadanych na koncie depozytowym tj. do dyspozycji, mogą dokonywać zakupów w wyznaczonym punkcie sprzedaży trzy razy w miesiącu w terminach: do 10 - ego, do 20 - ego, do 30 - ego każdego miesiąca.

2. Zakupy realizowane są w formie bezgotówkowej, a podstawą do dokonania zakupów jest wystawiony przez dział finansowy paragon, na którym osadzony po dokonaniu zakupów składa czytelny podpis, potwierdzając tym samym pobranie artykułów o określonej wartości, oraz upoważnia administrację zakładu karnego do dokonania zapłaty ze środków pieniężnych pozostających do jego dyspozycji.
3. Paragon wystawia się od kwoty 1 zł. wzwyż. Jeżeli osadzony wyrazi chęć dokonania zakupów poniżej tej kwoty zgłasza ten fakt funkcjonariuszowi działu finansowego.
4. Wszystkie zaksięgowane wpływy środków pieniężnych na konta osadzonych po wystawieniu paragonów przeznaczone będą na zakupy w następnym okresie.
5. Dopuszcza się możliwość dokonywania zakupu lekarstw, witamin i innych środków medycznych dostępnych w punkcie sprzedaży w ilości 1 opakowania danego rodzaju.

## Rozdział XV

### **Godziny i sposób przyjmowania i wydawania korespondencji**

- § 24. 1. Korespondencję prywatną skazanego przyjmują inspektorzy działu ochrony, wychowawcy i oddziałowi każdego dnia roboczego w godzinach 09:00 - 15:00.
2. Korespondencja wysyłana powinna zawierać na kopercie imię, nazwisko oraz imię ojca nadawcy.
  3. Osadzeni posiadający środki finansowe wysyłają korespondencję na własny koszt. Osadzeni nie posiadający środków finansowych mogą wysłać na koszt administracji dwie przesyłki listowe ekonomiczne w miesiącu, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach także dalszą korespondencję.
  4. Korespondencję prywatną wydają inspektorzy działu ochrony niezwłocznie po jej otrzymaniu.
  5. Przesłane w korespondencji rzeczy, na które osadzony nie uzyskał zgody Dyrektora będą zwracane do nadawcy na jego koszt bądź przekazywane do magazynu rzeczy własnych skazanego bez możliwości wydania ich do celi mieszkalnej.
- § 25. 1. Korespondencję urzędową skazanego administracja zakładu karnego przyjmuje codziennie:
- 1) w dni robocze w godzinach 09:00 - 15:00 przyjmują inspektorzy działu ochrony lub wychowawcy,
  - 2) w pozostałych dniach i godzinach oraz dniach świątecznych oddziałowi.
2. Korespondencja wysyłana powinna zawierać na kopercie imię, nazwisko oraz imię ojca nadawcy oraz załączony i czytelnie wypełniony druk potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej.
  3. Czyste druki potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej wydają osadzonym oddziałowi.
  4. Funkcjonariusz przyjmujący od osadzonego korespondencję urzędową do wysłania, odnotowuje na kopercie datę odbioru oraz tą samą datę na potwierdzeniu odbioru korespondencji urzędowej, które bezpośrednio wydaje osadzonemu.
  5. Korespondencję urzędową adresowaną do osadzonego wydaje upoważniony funkcjonariusz.

## Rozdział XVI

### **Dni, godziny i sposób przyjmowania i wydawania paczek, o których mowa w art. 113a § 4 kodeksu karnego wykonawczego**

- § 26. 1. Skazany może otrzymać paczkę z odzieżą, bielizną, obuwiem i innymi przedmiotami osobistego użytku, środkami higieny oraz sprzętem RTV, a po pozytywnym zaopiniowaniu przez lekarza - również z lekami, za zgodą Dyrektora na podstawie wydanego talonu.
2. Paczki, o których mowa w ust. 1 mogą być dostarczane za pośrednictwem osoby odwiedzającej, kuriera i poczty.



3. Paczki przyjmowane są codziennie w godzinach 08:00 - 15:00 z wyłączeniem dni, o których mowa w § 18 ust. 8 niniejszego zarządzenia. Z wyjątkiem paczek ze sprzętem RTV, które przyjmowane są od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00 z wyłączeniem dni, o których mowa w § 18 ust. 8 niniejszego zarządzenia.

4. Paczka ze środkami higieny może być również zrealizowana przez osoby odwiedzające w trakcie widzenia - bez wymagania dodatkowej zgody.

5. Wydawanie paczek ze środkami higieny odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00.

6. Paczki z lekami wydawane są przez pielęgniarkę w Ambulatorium z Izbą Chorych od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00.

## Rozdział XVII

### **Sposób zamawiania i otrzymywania paczek żywnościowych**

§ 27. 1. Zamówienie na otrzymanie paczki żywnościowej, złożone na piśmie przez skazanego, powinno być wykonane zgodnie z procedurami obowiązującymi podczas realizacji zakupów, o których mowa w art. 113a §1 kkw.

2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, realizowane przez osobę najbliższą dla skazanego składane jest bezpośrednio do podmiotu przygotowującego paczkę (kantyny). Zamówienie to może zostać złożone podczas widzenia skazanego z osobą najbliższą w jednostce penitencjarnej lub przesłane bezpośrednio do tego podmiotu. Cennik oraz formularz zamówienia dostępne są na stronie internetowej Zakładu Karnego w Żytkowicach, w punkcie sprzedaży oraz w oddziałach mieszkalnych.

3. Zamówienie od osoby najbliższej dla skazanego może być zrealizowane wyłącznie po potwierdzeniu, iż skazany posiada uprawnienie do otrzymania paczki. Potwierdzenie uiszczenia opłaty winno być przekazane podmiotowi przygotowującemu paczkę wraz z drukiem zamówienia.

4. Realizacja paczki musi nastąpić maksymalnie do 5 dni roboczych od dnia pokrycia kosztów zamówienia tj. od dnia zaksięgowania przez podmiot realizujący zamówienie. W przypadku konieczności wytransportowania osadzonego paczkę przygotowuje się niezwłocznie, a jeżeli nie jest to możliwe odstępuje się od przygotowania paczki.

## Rozdział XVIII

### **Dni, godziny i miejsce bezpośredniego kontaktowania się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 kodeksu karnego wykonawczego**

§ 28. Skazani mogą kontaktować się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 §1 kkw w sali widzeń w poniedziałki, wtorki i piątki w godzinach 09:00 - 15:00.

## Rozdział XIX

### **Osoby upoważnione do przyznawania nagród oraz ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych**

§ 29. Do przyznawania nagród i ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych upoważniony jest Dyrektor oraz jego zastępca.

## Rozdział XX

### **Obowiązki skazanych funkcyjnych, o których mowa w § 6 regulaminu organizacyjno - porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności**

§ 30. Do obowiązków osadzonych pełniących funkcję:

1) świetlicowego należy:

- a) dbanie o czystość w świetlicy i znajdujący się w niej sprzęt kwaterunkowy i K-O,
- b) informowanie przełożonych o stwierdzonych brakach i uszkodzeniach.

2) opiekuna sali ćwiczeń należy:

- a) dbanie o czystość w sali ćwiczeń i znajdujący się w niej sprzęt kwaterunkowy i K-O,
- b) informowanie przełożonych o stwierdzonych brakach i uszkodzeniach.

§ 31. Do obowiązków wszystkich osadzonych wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej należy w szczególności:

- 1) w razie zauważenia pożaru niezwłoczne zawiadomienie osób znajdujących się w strefie zagrożenia oraz przełożonego,
- 2) przestrzeganie zasad zawartych w instrukcjach użytkowania urządzeń i instalacji,
- 3) utrzymywanie ładu i porządku w celi mieszkalnej, niedopuszczanie do nagromadzenia się dużej ilości materiałów palnych,
- 4) informowanie przełożonych o zauważonych zagrożeniach stanu bezpieczeństwa pożarowego.

## **Część B. Porządek wewnętrzny dla Oddziału Zewnętrznego w Pionkach**

### Rozdział XXI

#### **Godziny oraz sposób przeprowadzania apelu porannego i wieczornego**

§ 32. 1. Apel poranny przeprowadzany jest w godzinach 06:30 - 06:40, apel kontrolny przeprowadzany jest w godzinach 13:00 - 13:10, ponadto w porze letniej tj. od 1 maja do 30 września w godzinach 17:00 - 17:10, zaś apel wieczorny przeprowadzany jest w godzinach 18:30 - 18:40.

2. Przeprowadzenie apeli poprzedza ciągły sygnał dzwonka oraz słowne ogłoszenie przez oddziałowego.

3. Koniec apelu ogłaszany jest słownie przez oddziałowego oraz ciągłym sygnałem dzwonka.

4. W trakcie apelu skazani stoją twarzą w kierunku drzwi, ubrani w długie spodnie oraz co najmniej koszulkę z krótkim rękawem.

5. Łóżka skazanych w trakcie apelu jak i pory dziennej mają być zastane.

6. Urządzenia audiowizualne na czas trwania apeli mają być wyłączone.

### Rozdział XXII

#### **Godziny przeznaczone na sen, pracę, naukę, zajęcia kulturalno-oświatowe, sportowe oraz zajęcia własne skazanego**

§ 33. Godziny przeznaczone na sen: 22:00 - 06:00.

§ 34. Godziny pracy skazanych określone są w odrębnych grafikach dostosowanych do poszczególnych grup skazanych.

§ 35. Zajęcia kulturalno-oświatowe, sportowe i zajęcia własne realizowane są zgodnie z następującym rozkładem dnia:

godz. 04:45 - pobudka dla pracujących w kuchni,  
godz. 06:00 - pobudka dla pozostałych skazanych,  
godz. 06:30 - 06:40 - apel poranny,  
godz. 08:00 - 08:30 - prace porządkowe w oddziałach mieszkalnych,  
godz. 09:00 - 13:00 - spacer, zajęcia K-O, rekreacyjne i zajęcia własne,  
godz. 13:00 - 13:10 i 17:00 - 17:10 w porze letniej - apel kontrolny,  
godz. 15:00 - 17:00 - zajęcia w ramach oddziałów mieszkalnych,  
godz. 17:15 - 18:15 - spacer dla skazanych zatrudnionych,  
godz. 17:50 - 18:20 - prace porządkowe w oddziałach mieszkalnych,  
godz. 18:30 - 18:40 - apel wieczorny,  
godz. 19:40 - 22:00 - zajęcia własne, toaleta wieczorna,  
godz. 20:45 - cisza nocna dla pracujących w kuchni,  
godz. 22:00 - cisza nocna.

§ 36. Ciepła woda w oddziałach mieszkalnych włączana jest w godzinach 06:00 - 09:00 oraz 19:00 - 21:00, a także po zakończonym obiedzie na czas 30 minut.

#### Rozdział XXIII

##### **Godziny i miejsce spożywania posiłków dostarczanych przez administrację zakładu karnego**

§ 37. 1. Posiłki dla osadzonych dostarczane są przez administrację zakładu karnego w następujących godzinach:

05:45 - 06:00 śniadanie dla osadzonych zatrudnionych

07:30 - 08:30 śniadanie

13:30 - 14:30 obiad

16:00 - 17:00 obiad dla osadzonych zatrudnionych

17:10 - 17:40 kolacja.

2. Posiłki skazani spożywają w celach mieszkalnych, jedynie osadzeni zatrudnieni w tych godzinach w grupie gospodarczej oraz w pralni spożywają posiłki w miejscu pracy.

3. Posiłki wydawane są w korytarzu przy radiowęźle.

4. Skazani zatrudnieni - podczas wydawania śniadania otrzymują posiłek w zamian kolacji w formie suchego prowiantu.

5. W trakcie wydawania posiłków osadzeni przebywają w celach mieszkalnych oczekując na wezwanie przez oddziałowego celem pobrania posiłku.

#### Rozdział XXIV

##### **Godziny, miejsce i sposób poruszania się po terenie zakładu karnego**

§ 38. 1. Skazani poruszają się samodzielnie po terenie wyznaczonym na spacer w godzinach otwarcia krat wejściowych do pawilonów mieszkalnych tj. 09:00 - 13:00, z zakazem poruszania się w bezpośrednim sąsiedztwie linii ogrodzenia wewnętrznego.

2. Do innych miejsc Oddziału Zewnętrznego w Pionkach zwanego dalej "oddziałem zewnętrznym" skazani udają się pod dozorem funkcjonariusza. Grupy skazanych poruszają się w zwartym szyku. W trakcie przemarszu zabronione jest palenie wyrobów tytoniowych oraz prowadzenie głośnych rozmów.
3. W trakcie wykonywania prac porządkowych w oddziałach mieszkalnych skazani nie wykonujący tych prac przebywają w celach mieszkalnych.
4. Po ogłoszeniu ciszy nocnej osadzeni przebywają w wyznaczonych celach mieszkalnych za wyjątkiem korzystania z pomieszczeń sanitarnych i palarni.

## Rozdział XXV

### **Godziny, miejsce i sposób odbywania spacerów oraz korzystania z kąpeli**

- § 39. 1. Skazani korzystają ze spacerów w godzinach 09:00 - 13:00 na terenie przeznaczonym do spacerów i zajęć rekreacyjnych.
2. W trakcie realizacji spaceru zabrania się przebywania skazanym w oddziałach mieszkalnych innych niż w tym, w którym są zakwaterowani.
  3. Spacer dla skazanych zatrudnionych realizowany jest w godzinach 17:15 - 18:15, na terenie przeznaczonym do spacerów i zajęć rekreacyjnych, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu chęci skorzystania ze spaceru.
  4. W okresie od 1 kwietnia do 30 września zezwala się na wyjście na spacer w krótkich spodenkach i zdjęcie koszulki. Na zdjęcie koszulki nie zezwala się w dni i godziny, w których udzielane są widzenia.
  5. Zabrania się wnoszenia na spacer rzeczy będących wyposażeniem cel mieszkalnych.
  6. Skazani uczestniczący w zajęciach rekreacyjnych poruszają się w obuwiu sportowym.

- § 40. 1. Kąpiel dla skazanych odbywa się we wtorki i piątki dla osadzonych zakwaterowanych w oddziale I w godzinach 08:00 - 09:30, a dla osadzonych zakwaterowanych w oddziale II w godzinach 09:30 - 11:30, zaś dla skazanych zatrudnionych poza terenem oddziału zewnętrznego w godzinach 15:00 - 18:00.
2. W przypadku, gdy dzień kąpeli jest dniem świątecznym, kąpiel odbywa się w dniu poprzedzającym.
  3. Kąpiel odbywa się w grupach do 9 osób. Jedna grupa osadzonych bierze prysznic do 10 minut.
  4. Skazani zatrudnieni na terenie oddziału zewnętrznego odbywają kąpiel w miejscu zatrudnienia, a w przypadku braku takiej możliwości odbywają kąpiel w łaźni w godzinach 15:00 - 18:00.

## Rozdział XXVI

### **Godziny i miejsce, w którym jest dozwolone palenie wyrobów tytoniowych**

- § 41. 1. Palenie wyrobów tytoniowych dozwolone jest w palarniach przez całą dobę oraz w wyznaczonym miejscu poza oddziałami mieszkalnymi.
2. Zabrania się palenia wyrobów tytoniowych w celach mieszkalnych.

## Rozdział XXVII

### **Ilość i rodzaj własnej odzieży, bielizny i obuwia, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej**

- § 42. 1. Skazanym zezwala się na korzystanie z własnej odzieży, obuwia i bielizny stosownej do pory roku.
2. Skazany może posiadać w celi mieszkalnej:
    - 1) obuwie:
      - a) buty sportowe w ilości 1 para,

- b) klapki w ilości 1 para,
- c) buty stosowne do pory roku w ilości 1 para,
- 2) bieliznę, przez którą rozumie się majtki, skarpetki i podkoszulki według potrzeb,
- 3) odzież własną:
  - a) marynarkę (sweter lub bluzę) w ilości 2 sztuk,
  - b) koszulę w ilości 2 sztuk,
  - c) spodnie w ilości 2 par,
- 4) strój sportowy:
  - a) dres w ilości 1 komplet,
  - b) spodenki w ilości 2 sztuk,
  - c) koszulki (krótki rękaw, długi rękaw) w ilości 8 sztuk łącznie,
- 5) okrycie wierzchnie (kurtkę lub płaszcz) w ilości 1 sztuka.
- 3. Wydanie talonu odzieżowego skazanemu uwarunkowane jest potrzebami skazanego w zależności od pory roku i stanu posiadania.
- 4. Ubranie nieodpowiednie do pory roku skazany zdaje do magazynu rzeczy własnych, ewentualnie za zgodą Dyrektora przekazuje rodzinie.

- § 43. 1. Skazany może pracować we własnym zakresie odzieży, bielizny i pościeli będącą jego własnością.
2. Suszenie rzeczy w celi mieszkalnej dozwolone jest w sposób nie utrudniający przeprowadzania czynności służbowych, na suszarce zlokalizowanej obok boiska oraz w pomieszczeniu przyległym do garażu.

#### Rozdział XXVIII

#### **Ilość i wymiary przedmiotów, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej oraz sposób ich przechowywania, a w razie potrzeby zasady ich używania**

- § 44. 1. Łączna ilość i wymiary rzeczy w tym żywności, znajdujących się w posiadaniu skazanego w trakcie pobytu w zakładzie karnym, w celi mieszkalnej i magazynie rzeczy własnych osadzonych nie może przekraczać 30 kg. oraz pojemności torby transportowej o kubaturze 0,17 m<sup>3</sup>.
2. Skazani w celi mieszkalnej mogą posiadać poza przedmiotami wymienionymi w art. 110a §1 kkw następujące rzeczy:
- 1) torbę turystyczną o kubaturze do 0,17 m<sup>3</sup>,
  - 2) opakowanie plastikowe, po napoju -1 sztuka,
  - 3) ręcznik prywatny 1 sztuka o maksymalnych wymiarach 70 x 140 cm i 1 komplet pościeli prywatnej (po zdaniu odpowiedników skarbowych do magazynu),
  - 4) 9 litrów napojów w postaci soków, nektarów, napojów gazowanych i niegazowanych, mleka oraz wody, oprócz artykułów żywnościowych, o ciężarze nie przekraczającym 6 kg.,
  - 5) do 10 sztuk przedmiotów kultu religijnego o wymiarach nie większych niż 250 x 150 mm,
  - 6) do 5 sztuk książek własnych,
  - 7) prasę o łącznej wadze do 0,5 kg.,
  - 8) czajnik elektryczny o mocy do 1300 W (1 sztuka w celi mieszkalnej, chęć otrzymania ww. sprzętu osadzeni zgłaszają funkcjonariuszowi odpowiedzialnemu za realizację zadań kwatermistrzowskich w oddziałach mieszkalnych),
  - 9) skazani posiadający zezwolenia na użytkowanie odtwarzaczy płyt DVD lub CD mogą posiadać w celi mieszkalnej do 15 płyt. W magazynie może znajdować się 15 sztuk płyt, a otrzymanie nowych możliwe jest dopiero po wydaniu poza teren jednostki penitencjarnej ich nadmiaru wskazanej osobie.

3. Ponadto po uzyskaniu zgody Dyrektora mogą posiadać:

- 1) własne wyłącznie plastyczne sztucce - 1 komplet,
- 2) odbiornik telewizyjny, którego przekątna ekranu nie może być większa niż 19 cali przystosowany do odbioru sygnału DVBT wraz z pilotem oraz przewód antenowy z właściwymi wtykami o długości do 2 metrów,
- 3) discman wraz ze słuchawkami i zasilaczem (bez możliwości rejestracji dźwięku),
- 4) grę telewizyjną albo odtwarzacz płyt DVD z pilotem (bez funkcji telewizora lub monitora) albo radioodtwarzacz (1 sztuka w celi mieszkalnej) z zespolonymi głośnikami o maksymalnych wymiarach 55 x 35 x 25 cm. Sprzęt ten nie może posiadać wbudowanej łączności bezprzewodowej typu wi - fi lub podobnej oraz nie może posiadać możliwości rejestracji dźwięku i obrazu. Sprzęt nie może posiadać jakichkolwiek modyfikacji.
4. Sprzęt, o którym mowa w ust. 2 i 3 nie może posiadać jakichkolwiek modyfikacji oraz umożliwiać rejestrowanie obrazu i dźwięku.
5. Uzyskanie zgody na posiadanie jakiegokolwiek sprzętu ma charakter fakultatywny.
6. Sprzęt może być użytkowany wyłącznie w celi mieszkalnej, w której osadzony jest zakwaterowany. W przypadku zmiany miejsca użytkowania lub korzystania ze sprzętu w sposób sprzeczny z wymogami bezpieczeństwa i niezgodny z jego przeznaczeniem zgoda na posiadanie może zostać cofnięta.
7. Skazany zobowiązany jest do sprawowania osobistej pieczy nad posiadanymi rzeczami. W przypadku zgromadzenia przez skazanego przedmiotów, które uniemożliwiają lub utrudniają przetransportowanie do innej jednostki, stosuje się przepisy art. 110a §3 kkw.
8. Wydawanie osadzonym sprzętu RTV z magazynu odbywa się w poniedziałki w godzinach 11:00 - 18:00 oraz w czwartki w godzinach 11:00 - 13:00.
9. Wydawanie paczek odzieżowych, realizowanie próśb i załatwianie innych spraw osadzonych w magazynie rzeczy własnych odbywa się w poniedziałki w godzinach 11:00 - 18:00 oraz w czwartki w godzinach 11:00 - 13:00.
10. Wydawanie rzeczy poza teren oddziału zewnętrznego następuje w dni robocze w godzinach 08:00 - 15:00 za pośrednictwem magazynu.
11. W celach mieszkalnych zabrania się gromadzenia jakichkolwiek lekarstw oraz nie nadającej się do spożycia żywności.
12. Zabrania się naklejania oraz wieszania na ścianach, drzwiach i sprzęcie kwaterunkowym plakatów, ilustracji, zdjęć i naklejek oraz przechowywania artykułów spożywczych na parapetach wewnętrznych i zewnętrznych okien cel mieszkalnych oraz w oknach cel mieszkalnych.
13. Niedozwolone jest posiadanie przez osadzonych w celi mieszkalnej zwierząt oraz roślin.

## Rozdział XXIX

### **Dni, godziny i miejsce przyjmowania skazanych przez dyrektora i innych przełożonych, lekarzy oraz sposób składania pisemnych wniosków, skarg i próśb**

§ 45. Dyrektor oraz kierownicy poszczególnych działów przyjmują skazanych w dniach i godzinach urzędowania, a osadzonych zatrudnionych przed wyjściem do pracy lub po powrocie z pracy. Rozmowy te odbywają się w pokojach wychowawców.

§ 46. 1. Przyjęcia lekarskie odbywają się w Ambulatorium w dniach i godzinach pracy Ambulatorium. Przyjęcia lekarza stomatologa oraz lekarzy specjalistów odbywają się w zależności od potrzeb w Ambulatorium z Izłą Chorych Zakładu Karnego w Żytkowicach, w godzinach pracy tego Ambulatorium.

2. Leki wydawane są w Ambulatorium od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 10:00 oraz według indywidualnych wskazań lekarskich.
3. W przypadku nieobecności personelu medycznego jednorazowe dawki leków wydawane są osadzonemu przez oddziałowego danego oddziału. W takich przypadkach osadzony zobowiązany jest zażyć leki w obecności oddziałowego.

§ 47. Pisemne wnioski, skargi i prośby osadzeni mogą składać codziennie za pośrednictwem przełożonych.

### Rozdział XXX

#### **Dni, godziny, miejsce i porządek przeprowadzania widzeń**

- § 48. 1. Widzenia udzielane są w sali widzeń, zgodnie z art. 105a kkw i na zasadach określonych w art. 91 pkt 8 i 9 oraz w art. 92 pkt 10 i 11 kkw w kolejności zgłoszeń osób odwiedzających.
2. Zgłoszenia osób ubiegających się o widzenia z osadzonym przyjmowane są w godzinach 07:45 - 13:00.
  3. Widzenia dla skazanych odbywają się w środy, soboty, niedziele i święta w godzinach 08:00 - 15:00.
  4. Skazanym zatrudnionym poza terenem jednostki udziela się widzeń w soboty i niedziele.
  5. W poniedziałki w godzinach 08:00 - 13:00 odbywają się widzenia zgodnie z art. 138 §1 pkt 3 kkw dla osób posiadających powyższą nagrodę.
  6. We wtorki w godzinach 08:00 - 15:00 odbywają się widzenia zgodnie z art. 138 §1 pkt 2 kkw dla osób posiadających powyższą nagrodę.
  7. Zapisy na widzenia w trybie art. 138 §1 pkt 2 i 3 kkw przyjmowane są przez wychowawców zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
  8. Nie udziela się widzeń w następujące dni roku kalendarzowego:
    - 1) 1 stycznia - Nowy Rok,
    - 2) 6 stycznia - Święto Trzech Króli,
    - 3) 3 maja - Święto Narodowe Konstytucji Trzeciego Maja,
    - 4) Dzień Bożego Ciała,
    - 5) 15 sierpnia - Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny,
    - 6) 1 listopada - Wszystkich Świętych,
    - 7) 11 listopada Narodowe Święto Niepodległości,
    - 8) 25 grudnia Boże Narodzenie.
  9. Zabrania się osadzonym przynoszenia na widzenia zegarków.

### Rozdział XXXI

#### **Godziny i miejsce korzystania z samoinkasujących aparatów telefonicznych oraz stanowisk komputerowych**

- § 49. 1. Skazani korzystają z samoinkasujących aparatów telefonicznych w oddziałach mieszkalnych, w których są zakwaterowani w godzinach 07:00 - 22:00, również na koszt odbiorcy, z wyłączeniem godzin na prace porządkowe, apele oraz czas wydawania posiłków.
2. Rozmowa telefoniczna prowadzona przez jednego osadzonego może trwać do 10 minut i może mieć miejsce jeden raz w ciągu dnia.
  3. Rozmowy z podmiotami, o których mowa w art. 8 §3 kkw realizowane są w godzinach 08:00 - 16:00. Dopuszcza się możliwość weryfikowania numeru, z którym łączy się skazany.

4. W przypadku przekroczenia przysługującego czasu trwania rozmowy funkcjonariusz ma prawo przerwać połączenie.

§ 50. 1. Skazani korzystają z rozmów za pośrednictwem komunikatora internetowego SKYPE, znajdującego się w sali widzeń I oddziału mieszkalnego w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki w godzinach 08:00 - 13:00, a skazani zatrudnieni w poniedziałki, wtorki i piątki w godzinach 16:00 - 18:00. W uzasadnionych przypadkach można wyznaczyć inne godziny skorzystania z powyższego komunikatora internetowego.

2. Jednorazowy czas połączenia przez skazanego nie może przekraczać 30 minut.

3. Osadzony zgłasza wychowawcy chęć skorzystania z rozmów za pośrednictwem komunikatora internetowego SKYPE podając dane osobowe osoby bliskiej i stopień pokrewieństwa, datę i godzinę planowanego połączenia, nazwę konta w systemie SKYPE, z którym planuje się połączyć oraz uzasadnienie zgłoszenia. Ostateczny termin realizacji połączenia osadzony ustala z wychowawcą.

4. W pierwszej kolejności możliwość skorzystania z połączenia za pośrednictwem komunikatora SKYPE z rodziną lub innymi osobami bliskimi zapewnia się osadzonym będącym rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci do lat 15, cudzoziemcom oraz skazanym, których rodziny lub osoby najbliższe zamieszkują w znacznej odległości od jednostki penitencjarnej lub ich sytuacja rodzinna, zdrowotna lub materialna uniemożliwia przyjazd na widzenie.

§ 51. 1. Umożliwia się skazanym korzystnie ze stanowiska komputerowego z dostępem do wybranych serwisów, w tym Biuletynu Informacji Publicznej Służby Więziennej w wyznaczonym miejscu tj. w świetlicy I oddziału mieszkalnego.

2. Korzystanie przez osadzonych ze stanowiska, o którym mowa w ust. 1 odbywa się w godzinach pracy administracji, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu, według kolejności zgłoszeń.

## Rozdział XXXII

### **Dni, godziny i miejsce odprawiania nabożeństw, odbywania spotkań religijnych oraz nauczania religii**

§ 52. 1. Msze święte dla osadzonych Kapelan kościoła rzymsko-katolickiego odprawia w soboty i święta. Nabożeństwa odbywają się w świetlicy II oddziału mieszkalnego o godzinie 14:00 i są poprzedzone komunikatem ogłoszonym przez radiowęzeł.

2. Indywidualne spotkania z kapelanem odbywają się bezpośrednio po mszy świętej.

3. Nabożeństwa i spotkania religijne z przedstawicielami innych kościołów lub związków wyznaniowych odbywają się zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem postug religijnych w godzinach 09:00 - 15:00 w świetlicy II oddziału mieszkalnego.

## Rozdział XXXIII

### **Częstotliwość, terminy, miejsce i sposób dokonywania zakupów artykułów żywnościowych i wyrobów tytoniowych oraz przedmiotów dopuszczonych do sprzedaży w zakładzie karnym**

§ 53. 1. Osadzeni ze środków pieniężnych posiadanych na koncie depozytowym tj. do dyspozycji, mogą dokonywać zakupów w wyznaczonym punkcie sprzedaży trzy razy w miesiącu w terminach: do 10 - ego, do 20 - ego, do 30 - ego każdego miesiąca.

2. Zakupy realizowane są w formie bezgotówkowej, a podstawą do dokonania zakupów jest wystawiony przez dział finansowy paragon, na którym osadzony po dokonaniu zakupów składa czytelny podpis, potwierdzając tym samym pobranie artykułów o określonej wartości, oraz upoważnia administrację zakładu karnego do dokonania zapłaty ze środków pieniężnych pozostających do jego dyspozycji.



3. Paragon wystawia się od kwoty 1 zł. wzwyż. Jeżeli osadzony wyrazi chęć dokonania zakupów poniżej tej kwoty zgłasza ten fakt funkcjonariuszowi działu finansowego.
4. Wszystkie zaksięgowane wpływy środków pieniężnych na konta osadzonych po wystawieniu paragonów przeznaczone będą na zakupy w następnym okresie.
5. Dopuszcza się możliwość dokonywania zakupu lekarstw, witamin i innych środków medycznych dostępnych w punkcie sprzedaży w ilości 1 opakowania danego rodzaju.

#### Rozdział XXXIV

##### **Godziny i sposób przyjmowania i wydawania korespondencji**

- § 54. 1. Korespondencję prywatną skazanego przyjmują wychowawcy i oddziałowi każdego dnia roboczego w godzinach 09:00 - 15:00.
2. Korespondencja wysyłana powinna zawierać na kopercie imię, nazwisko oraz imię ojca nadawcy.
  3. Osadzeni posiadający środki finansowe wysyłają korespondencję na własny koszt. Osadzeni nie posiadający środków finansowych mogą wysłać na koszt administracji dwie przesyłki listowe ekonomiczne w miesiącu, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach także dalszą korespondencję.
  4. Korespondencję prywatną wydaje zastępca dowódcy zmiany niezwłocznie po jej otrzymaniu.
  5. Przesłane w korespondencji rzeczy, na które osadzony nie uzyskał zgody Dyrektora będą zwracane do nadawcy na jego koszt bądź przekazywane do magazynu rzeczy własnych skazanego bez możliwości wydania ich do celi mieszkalnej.
- § 55. 1. Korespondencję urzędową skazanego przyjmują codziennie zastępcy dowódcy zmiany lub oddziałowi.
2. Korespondencja wysyłana powinna zawierać na kopercie imię, nazwisko oraz imię ojca nadawcy oraz załączony i czytelnie wypełniony druk potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej.
  3. Czyste druki potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej wydają osadzonym oddziałowi.
  4. Funkcjonariusz przyjmujący od osadzonego korespondencję urzędową do wysłania, odnotowuje na kopercie datę odbioru oraz tą samą datę na potwierdzeniu odbioru korespondencji urzędowej, które bezpośrednio wydaje osadzonemu.
  5. Korespondencję urzędową adresowaną do osadzonego wydaje zastępca dowódcy zmiany.

#### Rozdział XXXV

##### **Dni, godziny i sposób przyjmowania i wydawania paczek, o których mowa w art. 113a § 4 kodeksu karnego wykonawczego**

- § 56. 1. Skazany może otrzymać paczkę z odzieżą, bielizną, obuwaniem i innymi przedmiotami osobistego użytku, środkami higieny oraz sprzętem RTV, a po pozytywnym zaopiniowaniu przez lekarza - również z lekami, za zgodą Dyrektora na podstawie wydanego talonu.
2. Paczki, o których mowa w ust. 1 mogą być dostarczane za pośrednictwem osoby odwiedzającej, kuriera i poczty.
  3. Paczki przyjmowane są codziennie w godzinach 08:00 - 15:00 z wyłączeniem dni, o których mowa w § 48 ust. 8 niniejszego zarządzenia. Z wyjątkiem paczek ze sprzętem RTV, które przyjmowane są od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00 z wyłączeniem dni, o których mowa w § 48 ust. 8 niniejszego zarządzenia.

4. Paczka ze środkami higieny może być również zrealizowana przez osoby odwiedzające w trakcie widzenia - bez wymagania dodatkowej zgody.
5. Wydawanie paczek ze środkami higieny odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00.
6. Paczki z lekami wydawane są przez pielęgniarkę w Ambulatorium od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00.

#### Rozdział XXXVI

##### **Sposób zamawiania i otrzymywania paczek żywnościowych**

- § 57. 1. Zamówienie na otrzymanie paczki żywnościowej, złożone na piśmie przez skazanego, powinno być wykonane zgodnie z procedurami obowiązującymi podczas realizacji zakupów, o których mowa w art. 113a §1 kkw.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, realizowane przez osobę najbliższą dla skazanego składane jest bezpośrednio do podmiotu przygotowującego paczkę (kantyny). Zamówienie to może zostać złożone podczas widzenia skazanego z osobą najbliższą w jednostce penitencjarnej lub przesłane bezpośrednio do tego podmiotu. Cennik oraz formularz zamówienia dostępne są na stronie internetowej Zakładu Karnego w Żytkowicach, w punkcie sprzedaży oraz w oddziałach mieszkalnych.
3. Zamówienie od osoby najbliższej dla skazanego może być zrealizowane wyłącznie po potwierdzeniu, iż skazany posiada uprawnienie do otrzymania paczki. Potwierdzenie uiszczenia opłaty winno być przekazane podmiotowi przygotowującemu paczkę wraz z drukiem zamówienia.
4. Realizacja paczki musi nastąpić maksymalnie do 5 dni roboczych od dnia pokrycia kosztów zamówienia tj. od dnia zaksięgowania przez podmiot realizujący zamówienie. W przypadku konieczności wytransportowania osadzonego paczkę przygotowuje się niezwłocznie, a jeżeli nie jest to możliwe odstępuje się od przygotowania paczki.

#### Rozdział XXXVII

##### **Dni, godziny i miejsce bezpośredniego kontaktowania się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 kodeksu karnego wykonawczego**

§ 58. Skazani mogą kontaktować się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 §1 kkw w sali widzeń we wtorki w godzinach 09:00 - 15:00 oraz w czwartki w godzinach 16:00 - 18:00.

#### Rozdział XXXVIII

##### **Osoby upoważnione do przyznawania nagród oraz ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych**

§ 59. Kierownik Oddziału Zewnętrznego w Pionkach jest osobą upoważnioną przez dyrektora do przyznawania ulg oraz nagród określonych w art. 138 §1 pkt 1-7 i 9-15 kkw oraz wymierzania kar dyscyplinarnych określonych w art. 143 §1 pkt 1-3 i 6 kkw.

#### Rozdział XXXIX

##### **Obowiązki skazanych funkcyjnych, o których mowa w § 6 regulaminu organizacyjno - porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności**

§ 60. Do obowiązków osadzonych pełniących funkcję:  
1) świetlicowego należy:

- a) dbanie o czystość w świetlicy i znajdujący się w niej sprzęt kwaterunkowy i K-O,
  - b) informowanie przełożonych o stwierdzonych brakach i uszkodzeniach.
- 2) opiekuna sali ćwiczeń należy:
- a) dbanie o czystość w sali ćwiczeń i znajdujący się w niej sprzęt kwaterunkowy i K-O,
  - b) informowanie przełożonych o stwierdzonych brakach i uszkodzeniach.

§ 61. Do obowiązków wszystkich osadzonych wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej należy w szczególności:

- 1) w razie zauważenia pożaru niezwłoczne zawiadomienie osób znajdujących się w strefie zagrożenia oraz przełożonego,
- 2) przestrzeganie zasad zawartych w instrukcjach użytkowania urządzeń i instalacji,
- 3) utrzymywanie ładu i porządku w celi mieszkalnej, niedopuszczanie do nagromadzenia się dużej ilości materiałów palnych,
- 4) informowanie przełożonych o zauważonych zagrożeniach stanu bezpieczeństwa pożarowego.

## Rozdział XL Przepisy końcowe

§ 62. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, traci moc zarządzenie Nr 61/2017 Dyrektora Zakładu Karnego w Żytkowicach z dnia 23 sierpnia 2017 roku w sprawie porządku wewnętrznego w Zakładzie Karnym w Żytkowicach oraz w Oddziale Zewnętrznym w Pionkach.

§ 63. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 czerwca 2018 roku.

**DYREKTOR**  
Zakładu Karnego w Żytkowicach  
*ppik Radosław Salak*

Komisja Penitencyjna Zakładu Karnego w Żytkowicach zapoznała się z projektem porządku wewnętrznego i w dniu 8 czerwca 2018 roku wyraziła swoją pozytywną opinię w tej kwestii.

**KIEROWNIK**  
Oddziału Zewnętrznego w Pionkach  
Zakładu Karnego w Żytkowicach  
*mgr Wiesław Zajac*

*W zastępstwie*  
**KIEROWNIKA**  
Działu Ewidencji  
**MŁODSZY INSPEKTOR**  
DZIAŁU EWIDENCJI  
Zakładu Karnego w Żytkowicach  
*ml. chor. mgr Paweł Granowicz*

**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
Zakładu Karnego w Żytkowicach  
*por. Marcin Lech*

**KIEROWNIK**  
DZIAŁU OCHRONY  
Zakładu Karnego w Żytkowicach  
*por. Tomasz Rdzanek*

p.o. **KIEROWNIKA**  
DZIAŁU PENITENCJARNEGO  
Zakładu Karnego w Żytkowicach  
*ppor. Anna Banaszek*