

**ZARZĄDZENIE Nr 88 /2019**  
**Dyrektora Zakładu Karnego w Żytkowicach**  
z dnia **30** grudnia 2019 roku  
**w sprawie ustalenia porządku wewnętrznego**  
**w Zakładzie Karnym w Żytkowicach oraz w Oddziale Zewnętrznym**  
**w Pionkach**

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1427 ze zm.) w związku z art. 73 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 676 ze zm.) oraz § 14 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie regulaminu organizacyjno - porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności (Dz. U. z 2016 r. poz. 2231) zarządza się, co następuje:

Rozdział I  
**Przepisy ogólne**

§ 1. W Zakładzie Karnym w Żytkowicach, zwanym dalej "zakładem karnym", wyodrębnia się:

1) Oddział Penitencjarny nr I, w skład którego wchodzi:

a) pawilon A

a) pawilon C

2) Oddział Penitencjarny nr II, w skład którego wchodzi:

a) pawilon B

b) pawilon D.

**Część A. Porządek wewnętrzny dla Zakładu Karnego w Żytkowicach**

Rozdział II  
**Godziny oraz sposób przeprowadzania apelu porannego i wieczornego**

§ 2. 1. Apel poranny przeprowadzany jest w godzinach 06:30 - 06:40, apel kontrolny przeprowadzany jest w godzinach 14:00 - 14:30, zaś apel wieczorny przeprowadzany jest w godzinach 18:30 - 18:40.

2. Przeprowadzenie apeli poprzedza ciągły sygnał dzwonka oraz słowne ogłoszenie przez oddziałowego.

3. Koniec apelu ogłaszany jest słownie przez oddziałowego oraz ciągłym sygnałem dzwonka.

4. W trakcie apelu skazani stoją twarzą w kierunku drzwi, ubrani w długie spodnie oraz co najmniej koszulkę z krótkim rękawem.

5. Łóżka skazanych w trakcie apelu jak i pory dziennej mają być zastane.

6. Urządzenia audiowizualne na czas trwania apeli mają być wyłączone.

Rozdział III  
**Godziny przeznaczone na sen, pracę, naukę, zajęcia kulturalno-oświatowe,**  
**sportowe oraz zajęcia własne skazanego**

§ 3. 1. Godziny przeznaczone na sen: 22:00 - 06:00.

2. Godziny przeznaczone na sen dla skazanych zatrudnionych w zmianie nocnej: 08:15 - 16:15.

§ 4. Godziny pracy skazanych określone są w odrębnych grafikach dostosowanych do poszczególnych grup skazanych.

§ 5. 1. Zajęcia kulturalno - oświatowe, sportowe i zajęcia własne realizowane są zgodnie z następującym rozkładem dnia:

godz. 04:30 - pobudka dla pracujących w kuchni,  
godz. 06:00 - pobudka dla pozostałych skazanych,  
godz. 06:30 - 06:45 - apel poranny,  
godz. 08:00 - 08:30 - prace porządkowe w oddziałach mieszkalnych,  
godz. 09:00 - 13:00 - spacer, zajęcia kulturalno - oświatowe, rekreacyjne i zajęcia własne,  
godz. 14:00 - 14:30 - apel kontrolny,  
godz. 14:30 - 15:30 - zajęcia sportowe realizowane na boisku sportowym,  
godz. 15:00 - 17:00 - zajęcia w ramach oddziałów mieszkalnych,  
godz. 17:15 - 18:15 - spacer i zajęcia rekreacyjne dla skazanych zatrudnionych,  
godz. 17:45 - 18:30 - prace porządkowe w oddziałach mieszkalnych,  
godz. 18:30 - 18:45 - apel wieczorny,  
godz. 19:00 - 22:00 - zajęcia własne, toaleta wieczorna,  
godz. 20:30 - cisza nocna dla pracujących w kuchni,  
godz. 22:00 - cisza nocna.

2. Zajęcia kulturalno - oświatowe i sportowe odbywają się według odrębnie zatwierdzonego planu oraz zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie korzystania z boiska sportowego w Zakładzie Karnym w Żytkowicach.

3. Osadzeni mogą korzystać z prasy wykładanej w świetlicach oddziałów mieszkalnych.

4. W ramach posiadanych do własnej dyspozycji środków finansowych osadzeni mogą składać za pośrednictwem wychowawcy ds. biblioteki indywidualne prośby o prenumeratę prasy.

5. Skazani mogą korzystać z pośredniej wymiany książek w czwartki w godzinach 10:00 - 12:00, a skazani zatrudnieni w poniedziałki w godzinach 16:00 - 18:00. Wymiany książek dokonuje się w oddziale mieszkalnym, po uprzednim złożeniu zamówienia u wychowawcy ds. biblioteki na podstawie katalogów - spisów książek znajdujących się w oddziale mieszkalnym.

§ 6. 1. Ciepła woda w oddziałach mieszkalnych włączana jest w godzinach 04:15 - 09:00 oraz 18:00 - 20:00, a także po zakończonym obiedzie na czas 30 minut.

2. Umożliwia się skazanym zatrudnionym powracającym z pracy do jednostki w porze nocnej, skorzystanie z ciepłej wody na czas do 10 minut, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu.

#### Rozdział IV

##### **Godziny i miejsce spożywania posiłków dostarczanych przez administrację zakładu karnego**

§ 7. 1. Posiłki dla osadzonych dostarczane są przez administrację zakładu karnego w następujących godzinach:

06:00 - 06:30 śniadanie dla osadzonych zatrudnionych

07:15 - 08:00 śniadanie

13:15 - 14:00 obiad

16:00 - 17:00 obiad dla osadzonych zatrudnionych

17:00 - 17:45 kolacja.

2. Posiłki skazani spożywają w celach mieszkalnych, jedynie osadzeni zatrudnieni w tych godzinach w kuchni spożywają posiłki w miejscu pracy.
3. Skazani zatrudnieni - podczas wydawania śniadania otrzymują posiłek w zamian kolacji w formie suchego prowiantu.
4. W trakcie wydawania posiłków osadzeni przebywają w celach mieszkalnych oczekując na wezwanie przez oddziałowego celem pobrania posiłku.

#### Rozdział V

### **Godziny, miejsce i sposób poruszania się po terenie zakładu karnego**

- § 8. 1. Cele mieszkalne skazanych pozostają otwarte przez całą dobę.
2. Skazani poruszają się w oddziałach mieszkalnych, w których są zakwaterowani bez nakrycia głowy.
  3. Poza oddziałem mieszkalnym osadzeni poruszają się pod dozorem funkcjonariusza w obuwiu pełnym. Grupy skazanych poruszają się w zwartym szyku. W trakcie przemarszu zabronione jest palenie wyrobów tytoniowych oraz prowadzenie głośnych rozmów.
  4. Osadzeni zatrudnieni w jednostce (z wyłączeniem osadzonych zatrudnionych w bezpośrednim kontakcie z żywnością oraz zatrudnionych w oddziałach mieszkalnych) w godzinach pracy noszą kamizelki odbłaskowe.
  5. W trakcie wykonywania prac porządkowych w oddziałach mieszkalnych skazani nie wykonujący tych prac przebywają w celach mieszkalnych.
  6. Po ogłoszeniu ciszy nocnej osadzeni przebywają w wyznaczonych celach mieszkalnych za wyjątkiem korzystania z pomieszczeń sanitarnych i palarni.

#### Rozdział VI

### **Godziny, miejsce i sposób odbywania spacerów oraz korzystania z kąpeli**

- § 9. 1. Skazani korzystają ze spacerów w godzinach 09:00 - 13:00 na terenie przeznaczonym do spacerów i zajęć rekreacyjnych.
2. Spacer dla skazanych zatrudnionych, którzy nie mogli zrealizować tego uprawnienia z uwagi na świadczenie pracy w danym dniu realizowany jest w godzinach 17:15 - 18:15, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu chęci skorzystania ze spaceru.
  3. W okresie od 1 kwietnia do 30 września zezwala się na wyjście na spacer w krótkich spodenkach i zdjęcie koszulki.
  4. Zabrania się wnoszenia na spacer rzeczy będących wyposażeniem cel mieszkalnych.
  5. Skazani uczestniczący w zajęciach rekreacyjnych poruszają się w obuwiu sportowym.
- § 10. 1. Kąpiel dla skazanych zakwaterowanych w pawilonie B i C odbywa się w poniedziałki i środy w godzinach 09:00 - 12:45.
2. Skazani zakwaterowani w pawilonie A odbywają kąpiel we wtorki i piątki w godzinach 09:00 - 12:45.
  3. Skazani zakwaterowani w pawilonie D odbywają kąpiel we wtorki i piątki w godzinach 14:30 - 18:00.
  4. W przypadku, gdy dzień kąpeli jest dniem świątecznym, kąpiel odbywa się w dniu poprzedzającym.
  5. Kąpiel odbywa się wyłącznie w łaźniach. Kąpiel dla skazanych z pawilonów A, B, C odbywa się w łaźni znajdującej się w pawilonie C, natomiast dla skazanych z pawilonu D w łaźniach umieszczonych w tym pawilonie.
  6. Jedna grupa osadzonych bierze prysznic do 10 minut.

7. Skazani zatrudnieni na terenie zakładu karnego przy pracach brudzących odbywają kąpiel w miejscu zatrudnienia.

8. Skazani zatrudnieni poza terenem jednostki odbywają kąpiel po powrocie z pracy do godziny 18:00, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu chęci skorzystania z kąpeli w dniach określonych w ust. 1 - 3.

## Rozdział VII

### **Godziny i miejsce, w którym jest dozwolone palenie wyrobów tytoniowych**

§ 11. 1. Palenie wyrobów tytoniowych, w tym nowatorskich wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych dozwolone jest w palarniach przez całą dobę oraz w godzinach realizacji spaceru w wyznaczonym miejscu w rejonie placu spacerowego.

2. Zabrania się palenia wyrobów tytoniowych w celach mieszkalnych.

## Rozdział VIII

### **Ilość i rodzaj własnej odzieży, bielizny i obuwia, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej**

§ 12. 1. Skazanym zezwala się na korzystanie z własnej odzieży, obuwia i bielizny stosownej do pory roku.

2. Skazany może posiadać w celi mieszkalnej:

1) obuwie:

a) buty sportowe w ilości 1 para,

b) klapki w ilości 1 para,

c) buty stosowne do pory roku w ilości 1 para,

2) bieliznę, przez którą rozumie się majtki, skarpetki i podkoszulki według potrzeb,

3) odzież własną:

a) marynarkę (sweter lub bluzę) w ilości 2 sztuk,

b) koszulę w ilości 2 sztuk,

c) spodnie w ilości 2 par,

4) strój sportowy:

a) dres w ilości 1 komplet,

b) spodenki w ilości 2 sztuk,

c) koszulki (krótki rękaw, długi rękaw) w ilości 8 sztuk łącznie,

5) okrycie wierzchnie (kurtkę lub płaszcz) w ilości 1 sztuka.

3. Wydanie talonu odzieżowego skazanemu uwarunkowane jest potrzebami skazanego w zależności od pory roku i stanu posiadania.

4. Ubranie nieodpowiednie do pory roku skazany zdaje do magazynu rzeczy własnych, ewentualnie za zgodą Dyrektora przekazuje rodzinie.

§ 13. 1. Skazany może pracować we własnym zakresie odzieży, bielizny i pościeli będącą jego własnością.

2. Suszenie rzeczy w celi mieszkalnej dozwolone jest w sposób nie utrudniający przeprowadzanie czynności służbowych oraz w wyznaczonym miejscu na zewnątrz oddziałów mieszkalnych.

## Rozdział IX

### Ilość i wymiary przedmiotów, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej oraz sposób ich przechowywania, a w razie potrzeby zasady ich używania

§ 14. 1. Łączna ilość i wymiary rzeczy w tym żywności, znajdujących się w posiadaniu skazanego w trakcie pobytu w zakładzie karnym, w celi mieszkalnej i magazynie rzeczy własnych osadzonych nie może przekraczać 30 kg. oraz pojemności torby transportowej o kubaturze 0,17 m<sup>3</sup>.

2. Skazani w celi mieszkalnej mogą posiadać poza przedmiotami wymienionymi w art. 110a §1 kkw następujące rzeczy:

- 1) torbę turystyczną o kubaturze do 0,17 m<sup>3</sup>,
- 2) opakowanie plastykowe, po napoju - 1 sztuka,
- 3) ręcznik prywatny 1 sztuka o maksymalnych wymiarach 70 x 140 cm. i 1 komplet pościeli prywatnej (po zdaniu odpowiedników skarbowych do magazynu),
- 4) 9 litrów napojów w postaci soków, nektarów, napojów gazowanych i niegazowanych, mleka oraz wody, oprócz artykułów żywnościowych o ciężarze nie przekraczającym 6 kg.,
- 5) do 10 sztuk przedmiotów kultu religijnego o wymiarach nie większych niż 250 x 150 mm.,
- 6) do 5 sztuk książek własnych,
- 7) prasę o łącznej wadze do 0,5 kg.,
- 8) czajnik elektryczny o mocy do 1300 W (1 sztuka w celi mieszkalnej, chęć otrzymania ww. sprzętu osadzeni zgłaszają funkcjonariuszowi odpowiedzialnemu za realizację zadań kwatermistrzowskich w oddziałach mieszkalnych),
- 9) skazani posiadający zezwolenia na użytkowanie odtwarzaczy płyt DVD lub CD mogą posiadać w celi mieszkalnej do 10 płyt. W magazynie może znajdować się 10 sztuk płyt, a otrzymanie nowych możliwe jest dopiero po wydaniu poza teren jednostki penitencjarnej ich nadmiaru wskazanej osobie.

3. Ponadto po uzyskaniu zgody Dyrektora mogą posiadać:

- 1) własne wyłącznie plastykowe sztucce - 1 komplet,
- 2) odbiornik telewizyjny, którego przekątna ekranu nie może być większa niż 19 cali przystosowany do odbioru sygnału DVBT wraz z pilotem oraz przewód antenowy z właściwymi wtykami o długości do 2 metrów,
- 3) discman wraz ze słuchawkami przewodowymi i zasilaczem,
- 4) grę telewizyjną albo odtwarzacz płyt DVD lub CD z pilotem (bez funkcji telewizora lub monitora) albo radioodtwarzacz (1 sztuka w celi mieszkalnej) z zespolonymi głośnikami o maksymalnych wymiarach 55 x 35 x 25 cm. Sprzęt ten nie może posiadać wbudowanej łączności bezprzewodowej typu wi - fi.

4. Sprzęt, o którym mowa w ust. 3 nie może posiadać jakichkolwiek modyfikacji oraz umożliwiać rejestrowanie obrazu i dźwięku.

5. Uzyskanie zgody na posiadanie jakiegokolwiek sprzętu ma charakter fakultatywny.

6. Sprzęt może być użytkowany wyłącznie w celi mieszkalnej, w której osadzony jest zakwaterowany. W przypadku zmiany miejsca użytkowania lub korzystania ze sprzętu w sposób sprzeczny z wymogami bezpieczeństwa i niezgodny z jego przeznaczeniem zgoda na posiadanie zostaje cofnięta.

7. Skazany zobowiązany jest do sprawowania osobistej pieczy nad posiadanymi rzeczami. W przypadku stwierdzenia, że skazany konwojowany posiada rzeczy wykraczające poza limity określone w ust. 1, stosuje się przepisy art. 110a § 3 kkw.

8. Wydawanie osadzonym sprzętu RTV z magazynu odbywa się w piątki w godzinach 10:00 - 18:00. W przypadku gdy piątek jest dniem wolnym od pracy wydawanie sprzętu odbywa się w dzień poprzedzający.

9. Wydawanie paczek odzieżowych, realizowanie prób i załatwianie innych spraw osadzonych w magazynie rzeczy własnych odbywa się we wtorki w godzinach 09:00 - 15:00 oraz w czwartki w godzinach 10:00 - 18:00.

10. Wydawanie rzeczy poza teren jednostki następuje w dni robocze w godzinach 08:00 - 15:00 za pośrednictwem magazynu.

11. W celach mieszkalnych zabrania się gromadzenia jakichkolwiek lekarstw oraz nie nadającej się do spożycia żywności.

12. Zabrania się naklejania oraz wieszania na ścianach, drzwiach i sprzęcie kwaterunkowym plakatów, ilustracji, zdjęć i naklejek oraz przechowywania artykułów spożywczych na parapetach wewnętrznych i zewnętrznych okien cel mieszkalnych oraz w oknach cel mieszkalnych.

13. Niedozwolone jest posiadanie przez osadzonych w celi mieszkalnej zwierząt oraz roślin.

14. Skazanym powracającym do jednostki zabrania się przenoszenia jakichkolwiek przedmiotów.

#### Rozdział X

### **Dni, godziny i miejsce przyjmowania skazanych przez dyrektora i innych przełożonych, lekarzy oraz sposób składania pisemnych wniosków, skarg i próśb**

§ 15. Dyrektor oraz kierownicy poszczególnych działów przyjmują skazanych w dniach i godzinach urzędowania, a osadzonych zatrudnionych przed wyjściem do pracy lub po powrocie z pracy. Rozmowy te odbywają się w pokojach wychowawców.

§ 16.1. Przyjęcia lekarskie odbywają się w pomieszczeniach Ambulatorium z Izbą Chorych w dniach i godzinach pracy Ambulatorium według odrębnie zatwierdzonego Harmonogramu przyjęć lekarskich. W przypadkach pilnych osadzeni przyjmowani są poza ustalonym harmonogramem przyjęć.

§ 17. Pisemne wnioski, skargi i prośby osadzeni mogą składać codziennie za pośrednictwem przełożonych.

#### Rozdział XI

### **Dni, godziny, miejsce i porządek przeprowadzania widzeń**

§ 18. 1. Widzenia udzielane są w sali widzeń, zgodnie z art. 105a kkw i na zasadach określonych w art. 91 pkt 8 i 9 kkw w kolejności zgłoszeń osób odwiedzających.

2. Zgłoszenia osób ubiegających się o widzenia z osadzonym przyjmowane są w godzinach 7:45 - 13:00.

3. Widzenia dla skazanych odbywają się w środy, czwartki i soboty w godzinach 08:00 - 15:00, a w niedzielę i święta w godzinach 08:00 - 16:00, z wyłączeniem pierwszej soboty i trzeciej niedzieli miesiąca.

4. Skazanym zatrudnionym poza terenem jednostki udziela się widzeń w soboty i niedziele.

5. W środy i czwartki w godzinach 08:00 - 15:00 odbywają się widzenia zgodnie z art. 138 § 1 pkt 3 kkw dla osób posiadających wyższą nagrodę.

6. W soboty i niedziele w godzinach 08:00 - 15:00 odbywają się widzenia zgodnie z art. 138 § 1 pkt 2 kkw dla osób posiadających wyższą nagrodę.

7. Zapisy na widzenia w trybie art. 138 § 1 pkt 2 i 3 kkw przyjmowane są przez wychowawców zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

8. Nie udziela się widzeń w następujące dni roku kalendarzowego:

1) 1 stycznia - Nowy Rok,

2) 6 stycznia - Święto Trzech Króli,

- 3) 3 maja - Święto Narodowe Konstytucji Trzeciego Maja,
  - 4) Dzień Bożego Ciała,
  - 5) 15 sierpnia - Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny,
  - 6) 1 listopada - Wszystkich Świętych,
  - 7) 11 listopada - Narodowe Święto Niepodległości,
  - 8) 25 grudnia - Boże Narodzenie.
9. Zabrania się osadzonym przynoszenia na widzenia zegarków.

## Rozdział XII

### **Godziny i miejsce korzystania z samoinkasujących aparatów telefonicznych oraz stanowisk komputerowych**

§ 19. 1. Skazani korzystają z samoinkasujących aparatów telefonicznych w oddziałach mieszkalnych, w których są zakwaterowani w godzinach 07:00 - 22:00, również na koszt odbiorcy, z wyłączeniem godzin na prace porządkowe, apele oraz czas wydawania posiłków.

2. Rozmowa telefoniczna prowadzona przez jednego osadzonego może trwać do 10 minut i może mieć miejsce jeden raz w ciągu dnia.

3. W przypadku przekroczenia przysługującego czasu trwania rozmowy funkcjonariusz ma prawo przerwać połączenie.

4. Rozmowy z podmiotami, o których mowa w art. 8 § 3 kkw realizowane są w godzinach 08:00 - 16:00. Dopuszcza się możliwość weryfikowania numeru, z którym łączy się skazany.

§ 20. 1. Skazani korzystają z rozmów za pośrednictwem komunikatora internetowego SKYPE, znajdującego się w wyznaczonym pomieszczeniu w pawilonie B zgodnie z Regulaminem korzystania z komunikatora internetowego SKYPE w Zakładzie Karnym w Żytkowicach.

§ 21. 1. Umożliwia się skazanym korzystanie ze stanowiska komputerowego z dostępem do wybranych serwisów, w tym Biuletynu Informacji Publicznej Służby Więziennej w wyznaczonym pomieszczeniu w pawilonie B.

2. Korzystanie przez osadzonych ze stanowiska, o którym mowa w ust. 1 odbywa się w godzinach pracy administracji, z wyłączeniem dni przeznaczonych na korzystanie z komunikatora internetowego SKYPE, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu, według kolejności zgłoszeń.

## Rozdział XIII

### **Dni, godziny i miejsce odprawiania nabożeństw, odbywania spotkań religijnych oraz nauczania religii**

§ 22. 1. Msze święte dla osadzonych Kapelan kościoła rzymsko - katolickiego odprawia w niedziele i święta. Nabożeństwa odbywają się w kaplicy w pawilonie D o godzinie 14:30 i są poprzedzone komunikatem ogłoszonym przez radiowęzeł.

2. Indywidualne spotkania z kapelanem odbywają się bezpośrednio po mszy świętej.

3. Nabożeństwa i spotkania religijne z przedstawicielami innych kościołów lub związków wyznaniowych odbywają się zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem posług religijnych w godzinach 09:00 - 15:00 w świetlicach pawilonów mieszkalnych B i D.

## Rozdział XIV

### **Częstotliwość, terminy, miejsce i sposób dokonywania zakupów artykułów żywnościowych i wyrobów tytoniowych oraz przedmiotów dopuszczonych do sprzedaży w zakładzie karnym**

§ 23. 1. Osadzeni ze środków pieniężnych posiadanych na koncie depozytowym tj. do dyspozycji, mogą dokonywać zakupów w wyznaczonym punkcie sprzedaży trzy razy w miesiącu w terminach: do 10 dnia, do 20 dnia, do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Zakupy realizowane są w formie bezgotówkowej, a podstawą do dokonania zakupów jest wystawiony przez dział finansowy paragon, na którym osadzony po dokonaniu zakupów składa czytelny podpis, potwierdzając tym samym pobranie artykułów o określonej wartości, oraz upoważnia administrację zakładu karnego do dokonania zapłaty ze środków pieniężnych pozostających do jego dyspozycji.

3. Paragon wystawia się od kwoty 1 zł. wzwyż. Jeżeli osadzony wyrazi chęć dokonania zakupów poniżej tej kwoty zgłasza ten fakt funkcjonariuszowi działu finansowego.

4. Wszystkie zaksięgowane wpływy środków pieniężnych na konta osadzonych po wystawieniu paragonów przeznaczone będą na zakupy w następnym okresie.

5. Dopuszcza się możliwość dokonywania zakupu lekarstw, witamin i innych środków medycznych dostępnych w punkcie sprzedaży w ilości 1 opakowania danego rodzaju.

## Rozdział XV

### **Godziny i sposób przyjmowania i wydawania korespondencji**

§ 24. 1. Korespondencję prywatną skazanego przyjmują inspektorzy działu ochrony i oddziałowi każdego dnia roboczego w godzinach 06:30 - 18:30.

2. Korespondencja wysyłana powinna zawierać na kopercie imię, nazwisko oraz imię ojca nadawcy.

3. Korespondencję prywatną wydają inspektorzy działu ochrony niezwłocznie po jej otrzymaniu.

4. Przesłane w korespondencji rzeczy, na które osadzony nie uzyskał zgody Dyrektora będą zwracane do nadawcy na jego koszt bądź przekazywane do magazynu rzeczy własnych skazanego bez możliwości wydania ich do celi mieszkalnej.

§ 25. 1. Korespondencję urzędową skazanego administracja zakładu karnego przyjmuje codziennie:

1) w dni robocze w godzinach 09:00 - 15:00 przyjmują inspektorzy działu ochrony,

2) w pozostałych dniach i godzinach oraz dniach świątecznych i podczas nieobecności inspektorów działu ochrony przyjmują oddziałowi.

2. Wysyłana korespondencja urzędowa powinna zawierać na kopercie imię, nazwisko oraz imię ojca nadawcy oraz załączony i czytelnie wypełniony przez osadzonego druk potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej.

3. Czyste druki potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej wydają osadzonym oddziałowi.

4. W przypadku braku znaczków na wysyłanej korespondencji urzędowej, potwierdzenie odbioru wydawane jest osadzonemu po sprawdzeniu stanu posiadanych przez niego do dyspozycji środków pieniężnych.

5. Korespondencję urzędową adresowaną do osadzonego wydaje upoważniony funkcjonariusz.



## Rozdział XVI

### **Dni, godziny i sposób przyjmowania i wydawania paczek, o których mowa w art. 113a § 4 kodeksu karnego wykonawczego**

- § 26. 1. Skazany może otrzymać paczkę z odzieżą, bielizną, obuwiem i innymi przedmiotami osobistego użytku, środkami higieny oraz sprzętem RTV, a po pozytywnym zaopiniowaniu przez lekarza - również z lekami, za zgodą Dyrektora na podstawie wydanego talonu.
2. Paczki, o których mowa w ust. 1 mogą być dostarczane za pośrednictwem osoby odwiedzającej, kuriera i poczty.
3. Paczki przyjmowane są od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00 z wyłączeniem dni, o których mowa w § 18 ust. 8 niniejszego zarządzenia.
4. Paczka ze środkami higieny może być również zrealizowana przez osoby odwiedzające w trakcie widzenia - bez wymagania dodatkowej zgody.
5. Wydawanie paczek ze środkami higieny odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00.
6. Paczki z lekami wydawane są przez pielęgniarkę w Ambulatorium z Izbą Chorych od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00.

## Rozdział XVII

### **Sposób zamawiania i otrzymywania paczek żywnościowych**

- § 27. 1. Zamówienie na otrzymanie paczki żywnościowej, złożone na piśmie przez skazanego, powinno być wykonane zgodnie z procedurami obowiązującymi podczas realizacji zakupów, o których mowa w art. 113a § 1 kkw.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, realizowane przez osobę najbliższą dla skazanego składane jest bezpośrednio do podmiotu przygotowującego paczkę (kantyny). Zamówienie to może zostać złożone podczas widzenia skazanego z osobą najbliższą w jednostce penitencjarnej lub przesłane bezpośrednio do tego podmiotu. Cennik oraz formularz zamówienia dostępne są na stronie internetowej Zakładu Karnego w Żytkowicach, w punkcie sprzedaży oraz w oddziałach mieszkalnych.
3. Zamówienie od osoby najbliższej dla skazanego może być zrealizowane wyłącznie po potwierdzeniu, iż skazany posiada uprawnienie do otrzymania paczki. Potwierdzenie uiszczenia opłaty winno być przekazane podmiotowi przygotowującemu paczkę wraz z drukiem zamówienia.
4. Realizacja paczki musi nastąpić maksymalnie do 5 dni roboczych od dnia pokrycia kosztów zamówienia tj. od dnia zaksięgowania przez podmiot realizujący zamówienie. W przypadku konieczności wytransportowania osadzonego paczkę przygotowuje się niezwłocznie, a jeżeli nie jest to możliwe odstępuje się od przygotowania paczki.

## Rozdział XVIII

### **Dni, godziny i miejsce bezpośredniego kontaktowania się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 kodeksu karnego wykonawczego**

- § 28. Skazani mogą kontaktować się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 kkw w sali widzeń w poniedziałki, wtorki i piątki w godzinach 09:00 - 15:00.

## Rozdział XIX

### **Osoby upoważnione do przyznawania nagród oraz ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych**

§ 29. Do przyznawania nagród i ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych upoważniony jest Dyrektor oraz jego Zastępca.

## Rozdział XX

### **Obowiązki skazanych funkcyjnych, o których mowa w § 6 regulaminu organizacyjno - porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności**

§ 30. Do obowiązków osadzonych pełniących funkcję:

1) świetlicowego należy:

- a) dbanie o czystość w świetlicy i znajdujący się w niej sprzęt kwaterunkowy i kulturalno - oświatowy,
- b) informowanie przełożonych o stwierdzonych brakach i uszkodzeniach.

2) opiekuna sali ćwiczeń należy:

- a) dbanie o czystość w sali ćwiczeń i znajdujący się w niej sprzęt kwaterunkowy i kulturalno - oświatowy,
- b) informowanie przełożonych o stwierdzonych brakach i uszkodzeniach.

§ 31. Do obowiązków wszystkich osadzonych wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej należy w szczególności:

- 1) w razie zauważenia pożaru niezwłoczne zawiadomienie osób znajdujących się w strefie zagrożenia oraz przełożonego,
- 2) przestrzeganie zasad zawartych w instrukcjach użytkowania urządzeń i instalacji,
- 3) utrzymywanie ładu i porządku w celi mieszkalnej, niedopuszczanie do nagromadzenia się dużej ilości materiałów palnych,
- 4) informowanie przełożonych o zauważonych zagrożeniach stanu bezpieczeństwa pożarowego.

## **Część B. Porządek wewnętrzny dla Oddziału Zewnętrznego w Pionkach**

### Rozdział XXI

#### **Godziny oraz sposób przeprowadzania apelu porannego i wieczornego**

§ 32. 1. Apel poranny przeprowadzany jest w godzinach 06:30 - 06:40, apel kontrolny przeprowadzany jest w godzinach 13:00 - 13:10, zaś apel wieczorny przeprowadzany jest w godzinach 18:30 - 18:40.

2. Przeprowadzenie apeli poprzedza ciągły sygnał dzwonka oraz słowne ogłoszenie przez oddziałowego.

3. Koniec apelu ogłaszany jest słownie przez oddziałowego oraz ciągłym sygnałem dzwonka.

4. W trakcie apelu skazani stoją twarzą w kierunku drzwi, ubrani w długie spodnie oraz co najmniej koszulkę z krótkim rękawem.

5. Łóżka skazanych w trakcie apelu jak i pory dziennej mają być zaścielane.

6. Urządzenia audiowizualne na czas trwania apeli mają być wyłączone.

## Rozdział XXII

### **Godziny przeznaczone na sen, pracę, naukę, zajęcia kulturalno-oświatowe, sportowe oraz zajęcia własne skazanego**

§ 33. 1. Godziny przeznaczone na sen: 22:00 - 06:00.

2. Godziny przeznaczone na sen dla skazanych zatrudnionych w zmianie nocnej: 08:15 - 16:15.

§ 34. Godziny pracy skazanych określone są w odrębnych grafikach dostosowanych do poszczególnych grup skazanych.

§ 35. 1. Zajęcia kulturalno - oświatowe, sportowe i zajęcia własne realizowane są zgodnie z następującym rozkładem dnia:

godz. 04:45 - pobudka dla pracujących w kuchni,

godz. 06:00 - pobudka dla pozostałych skazanych,

godz. 06:30 - 06:40 - apel poranny,

godz. 08:00 - 08:30 - prace porządkowe w oddziałach mieszkalnych,

godz. 09:00 - 13:00 - spacer, zajęcia kulturalno - oświatowe, rekreacyjne i zajęcia własne,

godz. 13:00 - 13:10 - apel kontrolny,

godz. 15:00 - 17:00 - zajęcia w ramach oddziałów mieszkalnych,

godz. 17:15 - 18:15 - spacer i zajęcia rekreacyjne dla skazanych zatrudnionych, w danym dniu roboczym,

godz. 17:50 - 18:20 - prace porządkowe w oddziałach mieszkalnych,

godz. 18:30 - 18:40 - apel wieczorny,

godz. 19:40 - 22:00 - zajęcia własne, toaleta wieczorna,

godz. 20:45 - cisza nocna dla pracujących w kuchni,

godz. 22:00 - cisza nocna.

2. Osadzeni mogą korzystać z prasy wykładanej w świetlicach oddziałów mieszkalnych.

3. W ramach posiadanych do własnej dyspozycji środków finansowych osadzeni mogą składać za pośrednictwem wychowawcy ds. biblioteki indywidualne prośby o prenumeratę prasy.

4. Skazani mogą korzystać z bezpośredniej wymiany książek w punkcie bibliotecznym od poniedziałku do piątku w godzinach 15:00 - 17:00.

§ 36. 1. Ciepła woda w oddziałach mieszkalnych włączana jest w godzinach 04:15 - 09:00 oraz 19:00 - 21:00, a także po zakończonym obiedzie na czas 30 minut.

2. Umożliwia się skazanym zatrudnionym powracającym z pracy do jednostki w porze nocnej, skorzystanie z ciepłej wody na czas do 10 minut, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu.

## Rozdział XXIII

### **Godziny i miejsce spożywania posiłków dostarczanych przez administrację zakładu karnego**

§ 37. 1. Posiłki dla osadzonych dostarczane są przez administrację zakładu karnego w następujących godzinach:

05:45 - 06:00 śniadanie dla osadzonych zatrudnionych

07:30 - 08:30 śniadanie

13:30 - 14:30 obiad

16:00 - 17:00 obiad dla osadzonych zatrudnionych

17:10 - 17:40 kolacja.

2. Posiłki skazani spożywają w celach mieszkalnych, jedynie osadzeni zatrudnieni w tych godzinach w grupie gospodarczej oraz w pralni spożywają posiłki w miejscu pracy.
3. Posiłki wydawane są w korytarzu przy radiowęźle.
4. Skazani zatrudnieni - podczas wydawania śniadania otrzymują posiłek w zamian kolacji w formie suchego prowiantu.
5. W trakcie wydawania posiłków osadzeni przebywają w celach mieszkalnych oczekując na wezwanie przez oddziałowego celem pobrania posiłku.

#### Rozdział XXIV

### **Godziny, miejsce i sposób poruszania się po terenie zakładu karnego**

§ 38. 1. Cele mieszkalne skazanych pozostają otwarte przez całą dobę.

2. Skazani poruszają się w oddziałach mieszkalnych, w których są zakwaterowani bez nakrycia głowy.
3. Skazani poruszają się samodzielnie po terenie wyznaczonym do spacerów i zajęć rekreacyjnych w godzinach otwarcia krat wejściowych do pawilonów mieszkalnych tj. 09:00 - 13:00, z zakazem poruszania się w bezpośrednim sąsiedztwie linii ogrodzenia zewnętrznego.
4. Do innych miejsc Oddziału Zewnętrznego w Pionkach zwanego dalej "oddziałem zewnętrznym" skazani udają się pod dozorem funkcjonariusza w obuwii pełnym. Grupy skazanych poruszają się w zwartym szyku. W trakcie przemarszu zabronione jest palenie wyrobów tytoniowych oraz prowadzenie głośnych rozmów.
5. W trakcie wykonywania prac porządkowych w oddziałach mieszkalnych skazani nie wykonujący tych prac przebywają w celach mieszkalnych.
6. Po ogłoszeniu ciszy nocnej osadzeni przebywają w wyznaczonych celach mieszkalnych za wyjątkiem korzystania z pomieszczeń sanitarnych i palarni.

#### Rozdział XXV

### **Godziny, miejsce i sposób odbywania spacerów oraz korzystania z kąpieli**

§ 39. 1. Skazani korzystają ze spacerów w godzinach 09:00 - 13:00 na terenie przeznaczonym do spacerów i zajęć rekreacyjnych.

2. W trakcie realizacji spaceru zabrania się przebywania skazanym w oddziałach mieszkalnych innych niż w tym, w którym są zakwaterowani.
3. Spacer dla skazanych zatrudnionych, którzy nie mogli zrealizować tego uprawnienia z uwagi na świadczenie pracy w danym dniu realizowany jest w godzinach 17:15 - 18:15, na terenie przeznaczonym do spacerów i zajęć rekreacyjnych, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu chęci skorzystania ze spaceru.
4. W okresie od 1 kwietnia do 30 września zezwala się na wyjście na spacer w krótkich spodenkach i zdjęcie koszulki. Na zdjęcie koszulki nie zezwala się w dni i godziny, w których udzielane są widzenia.
5. Zabrania się wnoszenia na spacer rzeczy będących wyposażeniem cel mieszkalnych.
6. Skazani uczestniczący w zajęciach rekreacyjnych poruszają się w obuwii sportowym.

§ 40. 1. Kąpiel dla skazanych odbywa się we wtorki i piątki dla osadzonych zakwaterowanych w I oddziale mieszkalnym w godzinach 08:00 - 09:30, a dla osadzonych zakwaterowanych w II oddziale mieszkalnym w godzinach 09:30 - 11:30, zaś dla skazanych zatrudnionych poza terenem oddziału zewnętrznego w godzinach 15:00 - 18:00.

2. W przypadku, gdy dzień kąpieli jest dniem świątecznym, kąpiel odbywa się w dniu poprzedzającym.

3. Kąpiel odbywa się w grupach do 9 osób. Jedna grupa osadzonych bierze prysznic do 10 minut.
4. Skazani zatrudnieni na terenie oddziału zewnętrznego przy pracach brudzących odbywają kąpiel w miejscu zatrudnienia, a w przypadku braku takiej możliwości odbywają kąpiel w łaźni w godzinach 15:00 - 18:00.

#### Rozdział XXVI

##### **Godziny i miejsce, w którym jest dozwolone palenie wyrobów tytoniowych**

§ 41. 1. Palenie wyrobów tytoniowych, w tym nowatorskich wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych dozwolone jest w palarniach przez całą dobę oraz w godzinach realizacji spaceru w wyznaczonym miejscu poza oddziałami mieszkalnymi.

2. Zabrania się palenia wyrobów tytoniowych w celach mieszkalnych.

#### Rozdział XXVII

##### **Ilość i rodzaj własnej odzieży, bielizny i obuwia, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej**

§ 42. 1. Skazanym zezwala się na korzystanie z własnej odzieży, obuwia i bielizny stosownej do pory roku.

2. Skazany może posiadać w celi mieszkalnej:

1) obuwie:

a) buty sportowe w ilości 1 para,

b) klapki w ilości 1 para,

c) buty stosowne do pory roku w ilości 1 para,

2) bieliznę, przez którą rozumie się majtki, skarpetki i podkoszulki według potrzeb,

3) odzież własną:

a) marynarkę (sweter lub bluzę) w ilości 2 sztuk,

b) koszulę w ilości 2 sztuk,

c) spodnie w ilości 2 par,

4) strój sportowy:

a) dres w ilości 1 komplet,

b) spodenki w ilości 2 sztuk,

c) koszulki (krótki rękaw, długi rękaw) w ilości 8 sztuk łącznie,

5) okrycie wierzchnie (kurtkę lub płaszcz) w ilości 1 sztuka.

3. Wydanie talonu odzieżowego skazanemu uwarunkowane jest potrzebami skazanego w zależności od pory roku i stanu posiadania.

4. Ubranie nieodpowiednie do pory roku skazany zdaje do magazynu rzeczy własnych, ewentualnie za zgodą Dyrektora przekazuje rodzinie.

§ 43. 1. Skazany może prac w własnym zakresie odzież, bieliznę i pościel będącą jego własnością.

2. Suszenie rzeczy w celi mieszkalnej dozwolone jest w sposób nie utrudniający przeprowadzanie czynności służbowych, na suszarce zlokalizowanej obok boiska oraz w pomieszczeniu przyległym do garażu.

## Rozdział XXVIII

### Ilość i wymiary przedmiotów, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej oraz sposób ich przechowywania, a w razie potrzeby zasady ich używania

§ 44. 1. Łączna ilość i wymiary rzeczy w tym żywności, znajdujących się w posiadaniu skazanego w trakcie pobytu w zakładzie karnym, w celi mieszkalnej i magazynie rzeczy własnych osadzonych nie może przekraczać 30 kg. oraz pojemności torby transportowej o kubaturze 0,17 m<sup>3</sup>.

2. Skazani w celi mieszkalnej mogą posiadać poza przedmiotami wymienionymi w art. 110a § 1 kkw następujące rzeczy:

- 1) torbę turystyczną o kubaturze do 0,17 m<sup>3</sup>,
- 2) opakowanie plastykowe, po napoju - 1 sztuka,
- 3) ręcznik prywatny 1 sztuka o maksymalnych wymiarach 70 x 140 cm. i 1 komplet pościeli prywatnej (po zdaniu odpowiedników skarbowych do magazynu),
- 4) 9 litrów napojów w postaci soków, nektarów, napojów gazowanych i niegazowanych, mleka oraz wody, oprócz artykułów żywnościowych, o ciężarze nie przekraczającym 6 kg.,
- 5) do 10 sztuk przedmiotów kultu religijnego o wymiarach nie większych niż 250 x 150 mm.,
- 6) do 5 sztuk książek własnych,
- 7) prasę o łącznej wadze do 0,5 kg.,
- 8) czajnik elektryczny o mocy do 1300 W (1 sztuka w celi mieszkalnej, chęć otrzymania ww. sprzętu osadzeni zgłaszają funkcjonariuszowi odpowiedzialnemu za realizację zadań kwatermistrzowskich w oddziałach mieszkalnych),
- 9) skazani posiadający zezwolenia na użytkowanie odtwarzaczy płyt DVD lub CD mogą posiadać w celi mieszkalnej do 15 płyt. W magazynie może znajdować się 15 sztuk płyt, a otrzymanie nowych możliwe jest dopiero po wydaniu poza teren jednostki penitencjarnej ich nadmiaru wskazanej osobie.

3. Ponadto po uzyskaniu zgody Dyrektora mogą posiadać:

- 1) własne wyłącznie plastykowe sztuczce - 1 komplet,
- 2) odbiornik telewizyjny, którego przekątna ekranu nie może być większa niż 19 cali przystosowany do odbioru sygnału DVBT wraz z pilotem oraz przewód antenowy z właściwymi wtykami o długości do 2 metrów,
- 3) discman wraz ze słuchawkami przewodowymi i zasilaczem,
- 4) grę telewizyjną albo odtwarzacz płyt DVD lub CD z pilotem (bez funkcji telewizora lub monitora) albo radioodtwarzacz (1 sztuka w celi mieszkalnej) z zespolonymi głośnikami o maksymalnych wymiarach 55 x 35 x 25 cm. Sprzęt ten nie może posiadać wbudowanej łączności bezprzewodowej typu wi - fi.

4. Sprzęt, o którym mowa w ust. 3 nie może posiadać jakichkolwiek modyfikacji oraz umożliwiać rejestrowanie obrazu i dźwięku.

5. Uzyskanie zgody na posiadanie jakiegokolwiek sprzętu ma charakter fakultatywny.

6. Sprzęt może być użytkowany wyłącznie w celi mieszkalnej, w której osadzony jest zakwaterowany. W przypadku zmiany miejsca użytkowania lub korzystania ze sprzętu w sposób sprzeczny z wymogami bezpieczeństwa i niezgodny z jego przeznaczeniem zgoda na posiadanie zostaje cofnięta.

7. Skazany zobowiązany jest do sprawowania osobistej pieczy nad posiadanymi rzeczami. W przypadku zgromadzenia przez skazanego przedmiotów, które uniemożliwiają lub utrudniają przetransportowanie do innej jednostki, stosuje się przepisy art. 110a § 3 kkw.

8. Wydawanie osadzonym sprzętu RTV z magazynu odbywa się w poniedziałki w godzinach 11:00 - 18:00 oraz w czwartki w godzinach 11:00 - 13:00.

9. Wydawanie paczek odzieżowych, realizowanie próśb i załatwianie innych spraw osadzonych w magazynie rzeczy własnych odbywa się w poniedziałki w godzinach 11:00 - 18:00 oraz w czwartki w godzinach 11:00 - 13:00.

10. Wydawanie rzeczy poza teren oddziału zewnętrznego następuje w dni robocze w godzinach 08:00 - 15:00 za pośrednictwem magazynu.

11. W celach mieszkalnych zabrania się gromadzenia jakichkolwiek lekarstw oraz nie nadającej się do spożycia żywności.

12. Zabrania się naklejania oraz wieszania na ścianach, drzwiach i sprzęcie kwaterunkowym plakatów, ilustracji, zdjęć i naklejek oraz przechowywania artykułów spożywczych na parapetach wewnętrznych i zewnętrznych okien cel mieszkalnych oraz w oknach cel mieszkalnych.

13. Niedozwolone jest posiadanie przez osadzonych w celi mieszkalnej zwierząt oraz roślin.

14. Skazanym powracającym do jednostki zabrania się przenoszenia jakichkolwiek przedmiotów.

## Rozdział XXIX

### **Dni, godziny i miejsce przyjmowania skazanych przez dyrektora i innych przełożonych, lekarzy oraz sposób składania pisemnych wniosków, skarg i próśb**

§ 45. Dyrektor oraz kierownicy poszczególnych działów przyjmują skazanych w dniach i godzinach urzędowania, a osadzonych zatrudnionych przed wyjściem do pracy lub po powrocie z pracy. Rozmowy te odbywają się w pokojach wychowawców.

§ 46. 1. Przyjęcia lekarskie odbywają się w Ambulatorium w dniach i godzinach pracy Ambulatorium. Przyjęcia lekarza stomatologa oraz lekarzy specjalistów odbywają się w zależności od potrzeb w Ambulatorium z Izbą Chorych Zakładu Karnego w Żytkowicach, w godzinach pracy tego Ambulatorium.

§ 47. Pisemne wnioski, skargi i prośby osadzeni mogą składać codziennie za pośrednictwem przełożonych.

## Rozdział XXX

### **Dni, godziny, miejsce i porządek przeprowadzania widzeń**

§ 48. 1. Widzenia udzielane są w sali widzeń, zgodnie z art. 105a kkw i na zasadach określonych w art. 91 pkt 8 i 9 kkw oraz w art. 92 pkt 10 i 11 kkw w kolejności zgłoszeń osób odwiedzających.

2. Zgłoszenia osób ubiegających się o widzenia z osadzonym przyjmowane są w godzinach 07:45 - 13:00.

3. Widzenia dla skazanych odbywają się w środy, soboty, niedziele i święta w godzinach 08:00 - 15:00.

4. Skazanym zatrudnionym poza terenem jednostki udziela się widzeń w soboty i niedziele.

5. W poniedziałki w godzinach 08:00 - 13:00 odbywają się widzenia zgodnie z art. 138 § 1 pkt 3 kkw dla osób posiadających wyższą nagrodę.

6. We wtorki w godzinach 08:00 - 15:00 odbywają się widzenia zgodnie z art. 138 § 1 pkt 2 kkw dla osób posiadających wyższą nagrodę.

7. Zapisy na widzenia w trybie art. 138 § 1 pkt 2 i 3 kkw przyjmowane są przez wychowawców zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

8. Nie udziela się widzeń w następujące dni roku kalendarzowego:

1) 1 stycznia - Nowy Rok,

2) 6 stycznia - Święto Trzech Króli,

3) 3 maja - Święto Narodowe Konstytucji Trzeciego Maja,

- 4) Dzień Bożego Ciała,
  - 5) 15 sierpnia - Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny,
  - 6) 1 listopada - Wszystkich Świętych,
  - 7) 11 listopada - Narodowe Święto Niepodległości,
  - 8) 25 grudnia - Boże Narodzenie.
9. Zabrania się osadzonym przynoszenia na widzenia zegarków.

#### Rozdział XXXI

#### **Godziny i miejsce korzystania z samoinkasujących aparatów telefonicznych oraz stanowisk komputerowych**

§ 49. 1. Skazani korzystają z samoinkasujących aparatów telefonicznych w oddziałach mieszkalnych, w których są zakwaterowani w godzinach 07:00 - 22:00, również na koszt odbiorcy, z wyłączeniem godzin na prace porządkowe, apele oraz czas wydawania posiłków.

2. Rozmowa telefoniczna prowadzona przez jednego osadzonego może trwać do 10 minut i może mieć miejsce jeden raz w ciągu dnia.

3. W przypadku przekroczenia przysługującego czasu trwania rozmowy funkcjonariusz ma prawo przerwać połączenie.

4. Rozmowy z podmiotami, o których mowa w art. 8 § 3 kkw realizowane są w godzinach 08:00 - 16:00. Dopuszcza się możliwość weryfikowania numeru, z którym łączy się skazany.

§ 50. 1. Skazani korzystają z rozmów za pośrednictwem komunikatora internetowego SKYPE, znajdującego się w sali widzeń I oddziału mieszkalnego zgodnie z Regulaminem korzystania z komunikatora internetowego SKYPE w Oddziale Zewnętrznym w Pionkach.

§ 51. 1. Umożliwia się skazanym korzystanie ze stanowiska komputerowego z dostępem do wybranych serwisów, w tym Biuletynu Informacji Publicznej Służby Więziennej w wyznaczonym miejscu tj. w świetlicy I oddziału mieszkalnego.

2. Korzystanie przez osadzonych ze stanowiska, o którym mowa w ust. 1 odbywa się w godzinach pracy administracji, po uprzednim zgłoszeniu oddziałowemu, według kolejności zgłoszeń.

#### Rozdział XXXII

#### **Dni, godziny i miejsce odprawiania nabożeństw, odbywania spotkań religijnych oraz nauczania religii**

§ 52. 1. Msze święte dla osadzonych Kapelan kościoła rzymsko-katolickiego odprawia w soboty i święta. Nabożeństwa odbywają się w świetlicy II oddziału mieszkalnego o godzinie 14:00 i są poprzedzone komunikatem ogłoszonym przez radiowęzeł.

2. Indywidualne spotkania z kapelanem odbywają się bezpośrednio po mszy świętej.

3. Nabożeństwa i spotkania religijne z przedstawicielami innych kościołów lub związków wyznaniowych odbywają się zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem postug religijnych w godzinach 09:00 - 15:00 w świetlicy II oddziału mieszkalnego.



### Rozdział XXXIII

#### **Częstotliwość, terminy, miejsce i sposób dokonywania zakupów artykułów żywnościowych i wyrobów tytoniowych oraz przedmiotów dopuszczonych do sprzedaży w zakładzie karnym**

§ 53. 1 Osadzeni ze środków pieniężnych posiadanych na koncie depozytowym tj. do dyspozycji, mogą dokonywać zakupów w wyznaczonym punkcie sprzedaży trzy razy w miesiącu w terminach: do 10 dnia, do 20 dnia, do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Zakupy realizowane są w formie bezgotówkowej, a podstawą do dokonania zakupów jest wystawiony przez dział finansowy paragon, na którym osadzony po dokonaniu zakupów składa czytelny podpis, potwierdzając tym samym pobranie artykułów o określonej wartości, oraz upoważnia administrację zakładu karnego do dokonania zapłaty ze środków pieniężnych pozostających do jego dyspozycji.

3. Paragon wystawia się od kwoty 1 zł. wzwyż. Jeżeli osadzony wyrazi chęć dokonania zakupów poniżej tej kwoty zgłasza ten fakt funkcjonariuszowi działu finansowego.

4. Wszystkie zaksięgowane wpływy środków pieniężnych na konta osadzonych po wystawieniu paragonów przeznaczone będą na zakupy w następnym okresie.

5. Dopuszcza się możliwość dokonywania zakupu leków, witamin i innych środków medycznych dostępnych w punkcie sprzedaży w ilości 1 opakowania danego rodzaju.

### Rozdział XXXIV

#### **Godziny i sposób przyjmowania i wydawania korespondencji**

§ 54. 1. Korespondencję prywatną skazanego przyjmują oddziałowi każdego dnia roboczego w godzinach 06:30 - 18:30.

2. Korespondencja wysyłana powinna zawierać na kopercie imię, nazwisko oraz imię ojca nadawcy.

3. Korespondencję prywatną wydaje zastępca dowódcy zmiany niezwłocznie po jej otrzymaniu.

4. W przypadku braku znaczków na wysyłanej korespondencji urzędowej, potwierdzenie odbioru wydawane jest osadzonemu po sprawdzeniu stanu posiadanych przez niego do dyspozycji środków pieniężnych.

§ 55. 1. Korespondencję urzędową skazanego przyjmują codziennie zastępcy dowódcy zmiany lub oddziałowi.

2. Wysyłana korespondencja urzędowa powinna zawierać na kopercie imię, nazwisko oraz imię ojca nadawcy oraz załączony i czytelnie wypełniony przez osadzonego druk potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej.

3. Czyste druki potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej wydają osadzonym oddziałowi.

4. Potwierdzenie odbioru wysyłanej korespondencji urzędowej wydawane jest osadzonemu po sprawdzeniu stanu posiadanych przez niego do dyspozycji środków pieniężnych.

5. Korespondencję urzędową adresowaną do osadzonego wydaje upoważniony funkcjonariusz.

## Rozdział XXXV

### **Dni, godziny i sposób przyjmowania i wydawania paczek, o których mowa w art. 113a § 4 kodeksu karnego wykonawczego**

- § 56. 1. Skazany może otrzymać paczkę z odzieżą, bielizną, obuwiem i innymi przedmiotami osobistego użytku, środkami higieny oraz sprzętem RTV, a po pozytywnym zaopiniowaniu przez lekarza - również z lekami, za zgodą Dyrektora na podstawie wydanego talonu.
2. Paczki, o których mowa w ust. 1 mogą być dostarczane za pośrednictwem osoby odwiedzającej, kuriera i poczty.
3. Paczki przyjmowane są od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00 z wyłączeniem dni, o których mowa w § 48 ust. 8 niniejszego zarządzenia.
4. Paczka ze środkami higieny może być również zrealizowana przez osoby odwiedzające w trakcie widzenia - bez wymagania dodatkowej zgody.
5. Wydawanie paczek ze środkami higieny odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00.
6. Paczki z lekami wydawane są przez pielęgniarkę w Ambulatorium od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 15:00.

## Rozdział XXXVI

### **Sposób zamawiania i otrzymywania paczek żywnościowych**

- § 57. 1. Zamówienie na otrzymanie paczki żywnościowej, złożone na piśmie przez skazanego, powinno być wykonane zgodnie z procedurami obowiązującymi podczas realizacji zakupów, o których mowa w art. 113a § 1 kkw.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, realizowane przez osobę najbliższą dla skazanego składane jest bezpośrednio do podmiotu przygotowującego paczkę (kantyny). Zamówienie to może zostać złożone podczas widzenia skazanego z osobą najbliższą w jednostce penitencjarnej lub przesłane bezpośrednio do tego podmiotu. Cennik oraz formularz zamówienia dostępne są na stronie internetowej Zakładu Karnego w Żytkowicach, w punkcie sprzedaży oraz w oddziałach mieszkalnych.
3. Zamówienie od osoby najbliższej dla skazanego może być zrealizowane wyłącznie po potwierdzeniu, iż skazany posiada uprawnienie do otrzymania paczki. Potwierdzenie uiszczenia opłaty winno być przekazane podmiotowi przygotowującemu paczkę wraz z drukiem zamówienia.
4. Realizacja paczki musi nastąpić maksymalnie do 5 dni roboczych od dnia pokrycia kosztów zamówienia tj. od dnia zaksięgowania przez podmiot realizujący zamówienie. W przypadku konieczności wytransportowania osadzonego paczkę przygotowuje się niezwłocznie, a jeżeli nie jest to możliwe odstępuje się od przygotowania paczki.

## Rozdział XXXVII

### **Dni, godziny i miejsce bezpośredniego kontaktowania się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 kodeksu karnego wykonawczego**

- § 58. Skazani mogą kontaktować się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 kkw w sali widzeń we wtorki w godzinach 09:00 - 15:00 oraz w czwartki w godzinach 16:00 - 18:00.

## Rozdział XXXVIII

### Osoby upoważnione do przyznawania nagród oraz ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych

§ 59. Kierownik Oddziału Zewnętrznego w Pionkach jest osobą upoważnioną przez dyrektora do przyznawania ulg oraz nagród określonych w art. 138 § 1 pkt 1 - 7 i 9 - 15 kkw oraz wymierzania kar dyscyplinarnych określonych w art. 143 § 1 pkt 1 - 3 i 6 kkw.

## Rozdział XXXIX

### Obowiązki skazanych funkcyjnych, o których mowa w § 6 regulaminu organizacyjno - porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności

§ 60. Do obowiązków osadzonych pełniących funkcję:

1) świetlicowego należy:

- a) dbanie o czystość w świetlicy i znajdujący się w niej sprzęt kwaterunkowy i kulturalno - oświatowy,
- b) informowanie przełożonych o stwierdzonych brakach i uszkodzeniach.

2) opiekuna sali ćwiczeń należy:

- a) dbanie o czystość w sali ćwiczeń i znajdujący się w niej sprzęt kwaterunkowy i kulturalno - oświatowy,
- b) informowanie przełożonych o stwierdzonych brakach i uszkodzeniach.

§ 61. Do obowiązków wszystkich osadzonych wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej należy w szczególności:

- 1) w razie zauważenia pożaru niezwłoczne zawiadomienie osób znajdujących się w strefie zagrożenia oraz przełożonego,
- 2) przestrzeganie zasad zawartych w instrukcjach użytkowania urządzeń i instalacji,
- 3) utrzymywanie ładu i porządku w celi mieszkalnej, niedopuszczanie do nagromadzenia się dużej ilości materiałów palnych,
- 4) informowanie przełożonych o zauważonych zagrożeniach stanu bezpieczeństwa pożarowego.

## Rozdział XL

### Przepisy końcowe

§ 62. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, traci moc zarządzenie Nr 48/2019 Dyrektora Zakładu Karnego w Żytkowicach z dnia 5 czerwca 2019 roku w sprawie porządku wewnętrznego w Zakładzie Karnym w Żytkowicach oraz w Oddziale Zewnętrznym w Pionkach.

§ 63. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

DYREKTOR  
Zakładu Karnego w Żytkowicach  
*kpt. Marcin Lech*

Komisja Penitencyjna Zakładu Karnego w Żytkowicach zapoznała się z projektem porządku wewnętrznego i w dniu 30 grudnia 2019 roku wyraziła swoją pozytywną opinię w tej kwestii.

KIEROWNIK  
DZIAŁU EWIDENCJI  
Zakładu Karnego w Żytkowicach

*kpt. mgr inż. Rafał Gwizd*

KIEROWNIK  
DZIAŁU OCHRONY  
Zakładu Karnego w Żytkowicach

*por. Robert Bator*

DYREKTOR  
Zakładu Karnego w Żytkowicach

*kpt. Marcin Lech*

KIEROWNIK  
DZIAŁU PENITENCJARNEGO  
Zakładu Karnego w Żytkowicach

*ppor. Anna Banaszek*